



ΔΙΔΡΥΜΑΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

**ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
EXECUTIVE MBA in HOTEL MANAGEMENT**



Τμήματα Διοίκησης Τουρισμού ΠαΔΑ και Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουρισμού ΕΛΜΕΠΑ

Μ 2_3 ΟΔΗΓΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Αθήνα, Ιούλιος 2024

Περιεχόμενα

1. Εισαγωγικά – Αντικείμενο – Σκοπός – Στόχοι	4
Συνεργαζόμενα Τμήματα και Φορείς	5
Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού ΠΑΔΑ.....	5
Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουρισμού ΕΛΜΕΠΑ.....	5
2. Επιλογή υποψηφίων Π.Μ.Σ.....	6
Εισακτέοι	6
Διαδικασία Επιλογής και Δικαιολογητικά	6
3. Φοίτηση στο Δ.Π.Μ.Σ.	10
Υποδοχή νεοεισερχόμενων φοιτητών/τριών	10
Διάρκεια φοίτησης και αριθμός ECTS.....	10
Αναστολή Φοίτησης	10
Προσφερόμενα μαθήματα – Γλώσσα διδασκαλίας.....	11
3.5. Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Δ.Π.Μ.Σ.....	24
Δήλωση και παρακολούθηση μαθημάτων – Όρια απουσιών	24
Αξιολόγηση - Βαθμολόγηση Μαθημάτων	26
Αποτυχία εξέτασης	27
Κανόνες εξετάσεων	27
Οδηγίες συγγραφής εργασιών	27
Λογοκλοπή	27
Διαγραφή από τα μητρώα του Δ.Π.Μ.Σ.....	28
Λήψη και βαθμολογία του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.....	28
Παράρτημα Διπλώματος	30
Θεσμός Ακαδημαϊκού Συμβούλου και διαδικασία παραπόνων.....	30
4. Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα και προοπτικές απασχόλησης των πτυχιούχων	31
Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα	31
Προοπτικές απασχόλησης των πτυχιούχων	31
5. Παροχές προς τους Φοιτητές- Φοιτητική Μέριμνα	32
Γενικά	32
Σίτιση	32
Περίθαλψη.....	33
Παροχή Συμβουλευτικής – Ψυχολογικής Υποστήριξης.....	33

Παροχές Αθλητισμού και Πολιτισμού.....	33
Πρόγραμμα ERASMUS και Τμήμα Διεθνών Σχέσεων	34
Γραφείο Υποστήριξης ΑμεΑ.....	34
Κέντρο Δια Βίου Μάθησης.....	34
Κέντρο Διαχείρισης Δικτύου (Network Operations Center – NOC).....	35
6. Υποδομή, εργαστήρια και υπηρεσίες.....	36
Γραμματεία του Τμήματος.....	36
Χώροι διδασκαλίας	36
Ιστοσελίδα Τμήματος και εκπαιδευτικές υπηρεσίες ασύγχρονης εκπαίδευσης.....	38
Βιβλιοθήκη και αναγνωστήριο.....	38
Πρόσβαση στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής (Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω)	
.....	39
7. Διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ.	41
7.1 Επικουρικό διδακτικό έργο μεταπτυχιακών φοιτητών	42

1. Εισαγωγικά – Αντικείμενο – Σκοπός – Στόχοι

Αντικείμενο του Διδρυμματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Π.Μ.Σ.) είναι η μεταπτυχιακή διδασκαλία και η έρευνα πάνω στην αυξανόμενη απαίτηση του επιχειρηματικού περιβάλλοντος για εξειδικευμένη γνώση στην Ξενοδοχειακή βιομηχανία. Αποσκοπεί στην περαιτέρω προαγωγή της επιστημονικής γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας και στην υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των πτυχιούχων σε επιστημονικές μεθόδους συστηματικής και βέλτιστης διαχείρισης των πόρων και των λειτουργιών των επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στον Ξενοδοχειακό κλάδο αλλά και στο τεχνολογικό μέρος της ξενοδοχειακής εκπαίδευσης, με στόχο την εξασφάλιση γνώσεων υψηλού επιπέδου που απαιτεί το επάγγελμα του Γενικού Διευθυντή ξενοδοχείων.

Σκοπός του προγράμματος σπουδών είναι η παροχή εκπαίδευσης υψηλού επιπέδου η οποία κατατείνει στην δημιουργία επιστημόνων με υψηλού επιπέδου γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες στην επιστήμη της Διοίκησης Ξενοδοχειακών Μονάδων και των επιμέρους Ξενοδοχειακών Τμημάτων που δομούν μία ξενοδοχειακή μονάδα. Με την υποστήριξη του ακαδημαϊκού προσωπικού που απαρτίζεται από τους καθηγητές του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, και από επισκέπτες – διδάσκοντες από τον ακαδημαϊκό, ερευνητικό και επαγγελματικό χώρο της Ελλάδας και του εξωτερικού, το Πρόγραμμα προσφέρει στους συμμετέχοντες υψηλού επιπέδου εξειδίκευση σε ζητήματα της Διοίκησης Ξενοδοχειακών Μονάδων.

Αντικείμενο του Δ.Π.Μ.Σ. «**Διοίκηση Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων– Executive MBA in HotelManagement**», αποτελεί:

- Η προετοιμασία στελεχών με άρτια εκπαίδευση, ικανών να προωθήσουν την ανάπτυξη κάθε Ξενοδοχειακής Μονάδας της οποίας ηγούνται, μέσω της εξειδικευμένης γνώσης και εμπειριών που παρέχει το συγκεκριμένο Πρόγραμμα.

- Η κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών, σε μεταπτυχιακό επίπεδο, για επαγγελματικά στελέχη των Ξενοδοχειακών Μονάδων
- Η προαγωγή των αποτελεσματικών διοικητικών μεθόδων των Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων και η κατανόηση της συμβολής αυτής της προσφοράς στην ανάπτυξη της τουριστικής βιομηχανίας και γενικότερα της οικονομίας της χώρας υποδοχής.
- Η έρευνα για την βελτιστοποίηση των μεθόδων της Διοίκησης των Ξενοδοχειακών επιχειρήσεων

Το Πρόγραμμα στοχεύει στην αυξανόμενη απαίτηση του επιχειρηματικού περιβάλλοντος για εξειδικευμένη γνώση στην Ξενοδοχειακή βιομηχανία. Το Πρόγραμμα έχει σχεδιαστεί ώστε να προσφέρει εξειδικευμένη γνώση στην οργάνωση και διοίκηση αποτελεσματικών επιχειρηματικών δραστηριοτήτων στον ξενοδοχειακό κλάδο, με τη θεματολογία του να περιλαμβάνει την ανάλυση του επιχειρηματικού περιβάλλοντος του ξενοδοχειακού κλάδου, τη στρατηγική διοίκηση όλων των ξενοδοχειακών λειτουργιών, τις ιδιαιτερότητες διοίκησης του ανθρώπινου δυναμικού ξενοδοχείου, τις εφαρμοζόμενες νέες τεχνολογίες στον κλάδο, τις παραδοσιακές τεχνικές παραγωγής του ξενοδοχειακού προϊόντος και κάθε περιοχή γνώσεων που μπορεί να υποστηρίξει την μεγιστοποίηση της αποτελεσματικότητας των σύγχρονων ξενοδοχειακών μονάδων.

Στο προτεινόμενο πρόγραμμα Ξενοδοχειακής Διοίκησης, έχει δοθεί ιδιαίτερη μέριμνα, στην παροχή επικαιροποιημένων γνώσεων, που αφορούν τόσο στο θεωρητικό όσο και στο τεχνολογικό μέρος της ξενοδοχειακής εκπαίδευσης, με στόχο την εξασφάλιση γνώσεων υψηλού επιπέδου που απαιτεί το επάγγελμα του Γενικού Διευθυντή ξενοδοχείων.

Επίσης το Δ.Π.Μ.Σ. θα συμβάλλει άμεσα στην ενίσχυση της εκπαιδευτικής διαδικασίας και της μάθησης προς όφελος των μεταπτυχιακών φοιτητών, στην υποστήριξη του έργου του διδακτικού και επιστημονικού προσωπικού καθώς και στην προαγωγή των ερευνητικών και αναπτυξιακών στόχων του Ιδρύματος. Μέσω των σχεδιαζόμενων συνεργειών και συνεργασιών, δύναται να ενισχυθεί η μεταφορά τεχνογνωσίας από διακεκριμένους επιστήμονες του εσωτερικού και του εξωτερικού τόσο προς τους φοιτητές όσο και προς τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας του Ιδρύματος. Επίσης παρέχει στους φοιτητές τις γνώσεις/εκείνες που απαιτούνται προκειμένου να συνεχίσουν τις σπουδές τους στον κύκλο διδακτορικών σπουδών της Ανώτατης Εκπαίδευσης.

Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού ΠΑΔΑ

Το Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής προέκυψε από τη συνένωση της Κατεύθυνσης «Διοίκησης Τουριστικών Επιχειρήσεων και Επιχειρήσεων Φιλοξενίας» του ΤΕΙ Αθήνας και του ομότιτλου Τμήματος του ΑΕΙ Πειραιά Τ.Τ., όταν και τα δύο αποτελούσαν Εισαγωγικές Κατευθύνσεις του τότε Τμήματος, της τότε Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των δύο Ιδρυμάτων.

Σκοπός του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού είναι η παροχή υψηλής ποιότητας σπουδών για την εκπαίδευση των Επιστημών του Τουρισμού, οι οποίοι θα διαθέτουν υψηλού επιπέδου γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες στην επιστήμη και στις διαμορφωμένες πολιτικές και στρατηγικές των Τουριστικών Οργανισμών, Φορέων και Επιχειρήσεων σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

<https://tourism.uniwa.gr/>

Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουρισμού ΕΛΜΕΠΑ

Το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουρισμού στοχεύει στην παροχή ποιοτικής θεωρητικής και πρακτικής εκπαίδευσης στα γνωστικά αντικείμενα της Διοίκησης Επιχειρήσεων και του Τουρισμού, έτσι ώστε οι φοιτητές να αποκτήσουν όλα τα απαραίτητα εφόδια, γνώσεις και δεξιότητες που θα τους εξασφαλίσουν μία επιτυχημένη καριέρα σε επιχειρήσεις, φορείς και οργανισμούς, τόσο σε εθνικό, όσο και σε διεθνές επίπεδο. Είναι το μοναδικό Τμήμα στην Κρήτη που προσφέρει πανεπιστημιακού επιπέδου εκπαίδευση στον τουρισμό, με ένα πρόγραμμα σπουδών σύγχρονο, καινοτόμο και δομημένο σύμφωνα με τις ανάγκες της αγοράς.

Το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουρισμού ιδρύθηκε με το ΦΕΚ Α 70 – 07.05.2019 και αποτελεί μετεξέλιξη του τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων (με έδρα το Ηράκλειο). Η φοίτηση στο τμήμα διαρκεί 4 έτη (8 εξάμηνα), ενώ από το 3ο έτος (5ο εξάμηνο) οι φοιτητές μπορούν να επιλέξουν μεταξύ των παρακάτω δύο (2) προχωρημένων κατευθύνσεων:

Διοίκηση Επιχειρήσεων (ΔΕ)

Διοίκηση Τουρισμού (ΔΤ)

<https://bat.hmu.gr/>

2. Επιλογή υποψηφίων Π.Μ.Σ.

Εισακτέοι

Στο Διδρυματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών, γίνονται δεκτοί:

Πτυχιούχοι Τμημάτων Πανεπιστημίων και Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της Ελλάδας ή αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων χωρών της αλλοδαπής, αποκλειστικά τουριστικής ή ξενοδοχειακής κατεύθυνσης.

Πτυχιούχοι Τμημάτων Πανεπιστημίων και Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της

ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής ανεξαρτήτως αντικειμένου σπουδών, οι οποίοι διαθέτουν πιστοποιημένη τριετή επαγγελματική εμπειρία στην ξενοδοχειακή βιομηχανία υπό την ευρεία έννοια (συμπεριλαμβάνεται κάθε τύπος ξενοδοχειακής δραστηριότητας, όπως κρουαζιέρες, εταιρίες ξενοδοχειακού λογισμικού κ.τ.λ.).

Αίτηση μπορούν να υποβάλουν και τελειόφοιτοι Τμημάτων, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν προσκομίσει Βεβαίωση Περάτωσης των Σπουδών τους πριν την ημερομηνία επικύρωσης του πίνακα των επιτυχόντων. Στην περίπτωση αυτή, αντίγραφο του πτυχίου ή του διπλώματός τους προσκομίζεται πριν από την ημερομηνία έναρξης του προγράμματος.

Αίτηση δύναται να υποβάλλουν και τελειόφοιτοι αλλοδαπών Ιδρυμάτων τα οποία δεν είναι ακόμα ενταγμένα στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής του ΔΟΑΤΑΠ. Σε περίπτωση που Ίδρυμα της Αλλοδαπής δεν βρίσκεται αναρτημένο στον ιστότοπο του ΔΟΑΤΑΠ, το Τμήμα εφαρμόζει τη διαδικασία σύμφωνα με όσα ορίζονται στη κείμενη νομοθεσία. Η αρμόδια Γραμματεία του Τμήματος ελέγχει αν το ίδρυμα απονομής του τίτλου αλλοδαπού ιδρύματος ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της αλλοδαπής και αν ο τύπος του τίτλου αυτού ανήκει στο Εθνικό Μητρώο Τύπων Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων που είναι αναρτημένα στον ιστότοπο του ΔΟΑΤΑΠ.

Σε διαφορετική περίπτωση, γίνεται διαγραφή του φοιτητή, χωρίς να υπάρχει αξίωση από τον φοιτητή επιστροφής των χρημάτων που ενδεχομένως κατέθεσε.

Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., καθώς και Ε.Δι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. (και διοικητικοί υπάλληλοι εφόσον έχει αποφασισθεί από τη Σ.Ε.) μπορούν μετά από αίτησή τους να εγγραφούν ως υπεράριθμοι/ες και μόνο ένας κατ' έτος, χωρίς τέλη φοίτησης.

Διαδικασία Επιλογής και Δικαιολογητικά

Ο αριθμός των εισακτέων, ανά έτος εισαγωγής στο πρόγραμμα ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε πενήντα (50) φοιτητές ανά κύκλο σπουδών και ο κατώτατος αριθμός εισακτέων ορίζεται σε 10 (δέκα). Η τελική επιλογή των φοιτητών γίνεται με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών (Ε.Π.Σ.). Σε περίπτωση που δυο ή περισσότεροι υποψήφιοι συγκεντρώσουν συνολικά τον ίδιο αριθμό μορίων, γίνονται δεκτοί ως ισοβαθμίσαντες.

Κάθε ακαδημαϊκό έτος, με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών δημοσιεύεται και αναρτάται στις ιστοσελίδες των Συνεργαζόμενων Τμημάτων και Ιδρυμάτων προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών στο Δ.Π.Μ.Σ. Προκηρύξεις εισαγωγής δύνανται να δημοσιοποιούνται καθ' όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών.

Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ., σε προθεσμία που ορίζεται κατά την

προκήρυξη και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Ε.Π.Σ.. του Δ.Π.Μ.Σ. Η διαδικασία επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών βασίζεται:

A) στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση του φακέλου υποψηφιότητας, και

B) στη συνέντευξη.

Η επιλογή των μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται με συνεκτίμηση των εξής κριτηρίων:

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΒΑΡΥΤΗΤΑ
K1	Επίδοση για τους ήδη αποφοίτους μετράται με το βαθμό πτυχίου	20%
K2	Υπόβαθρο (Κρίνεται με βάση τον αριθμό των μαθημάτων που έχει παρακολουθήσει επιτυχώς σε προπτυχιακό επίπεδο ο υποψήφιος και σχετίζονται με την εξειδίκευση του ΠΜΣ).	20%
K3	Γενική Αξιολόγηση (Περιλαμβάνει επιπρόσθετα στοιχεία που συμπληρώνουν την εικόνα του υποψηφίου, όπως σχετική ερευνητική ή επαγγελματική δραστηριότητα, σχετικές επιστημονικές δημοσιεύσεις, συστατικές επιστολές, επίδοση σε διπλωματική ή πτυχιακή εργασία).	25%
K4	Συνέντευξη	30%
K5	Επιπλέον καλή γνώση ξένης γλώσσας (B2 επίπεδο)	5%

Σε κάθε ένα από τα παραπάνω κριτήρια (K1-K4) ο υποψήφιος βαθμολογείται στην κλίμακα 0-10. Ο γενικός τύπος υπολογισμού της τελικής βαθμολογίας (B) του κάθε υποψηφίου βάσει των ανωτέρω κριτηρίων και της αντίστοιχης βαρύτητάς τους έχει ως εξής:

$$B = K1 \times 0,20 + K2 \times 0,20 + K3 \times 0,25 + K4 \times 0,30 + K5 \times 0,05$$

Η Ε.Α.Υ – Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων αξιολογεί τους υποψήφιους με βάση τους παραπάνω τέσσερις άξονες και εισηγείται προς την Ε.Π.Σ. η οποία κάνει την τελική επιλογή.

Ο φάκελος υποψηφιότητας περιλαμβάνει τα εξής δικαιολογητικά:

1. Αίτηση υποβολής υποψηφιοτήτων.
2. Βιογραφικό σημείωμα.
3. Αντίγραφο πτυχίου ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών και αναλυτική βαθμολογία.
4. Δημοσιεύσεις σε περιοδικά με κριτές, εάν υπάρχουν.
5. Αποδεικτικά επαγγελματικής ή ερευνητικής δραστηριότητας, εάν υπάρχουν.
6. Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.
7. Δύο συστατικές επιστολές.

8. Κείμενο εκδήλωσης επιστημονικού ενδιαφέροντος για το Π.Μ.Σ. (max 200 λέξεις).
9. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας αγγλικής γλώσσας, επιπέδου B2.

Η γνώση πιστοποιείται με αναγνωρισμένο τίτλο σπουδών (π.χ. Τίτλο σπουδών από Εκπαιδευτικό Ίδρυμα αγγλόφωνης χώρας ή αγγλόφωνου προγράμματος σπουδών, Πιστοποιητικό First Certificate in English, Πιστοποιητικό Toefl με βαθμολογία τουλάχιστον 500 μόρια (ή 300 με το νέο τρόπο αξιολόγησης), Πιστοποιητικό IELTS με βαθμό 6,5 και άνω, Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας (επίπεδο B2).

Οι πτυχιούχοι αγγλόφωνων πανεπιστημίων απαλλάσσονται από την υποχρέωση προσκόμισης πιστοποιητικού γλωσσομάθειας.

Αν δεν υπάρχει πιστοποιητικό η πιστοποίηση είναι δυνατόν να γίνεται μέσω γραπτής εξέτασης από τριμελή επιτροπή που θα συσταθεί με απόφαση της Ε.Π.Σ. σε ημερομηνία προγενέστερη της αξιολόγησης των αιτήσεων. Στην επιτροπή συμμετέχει ένα τουλάχιστον μέλος Δ.Ε.Π. που διδάσκει την Αγγλική γλώσσα ως μάθημα στο τμήμα. Επίσης στην επιτροπή αξιολόγησης δύνανται να συμμετέχουν και Καθηγητές Αγγλικής γλώσσας, απόφοιτοι Πανεπιστημιακού Τμήματος Αγγλικής Φιλολογίας.

10. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας άλλης γλώσσας, τουλάχιστον επιπέδου B2. Οι φοιτητές με τίτλους από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό αντιστοιχίας και ισοτιμίας από τον ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Το επίπεδο γλωσσομάθειας της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται με τους εξής τρόπους:

- α) Κρατικό Πιστοποιητικό του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.
- β) Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής,
- γ) Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής,
- δ) Απολυτήριο τίτλο ισότιμο των ελληνικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχουν αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον έξι ετών στην αλλοδαπή.
- ε) Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας δεν αποδεικνύει τη γνώση ξένης γλώσσας (π.δ. 347/2003). Οι υποψήφιοι που είναι κάτοχοι της σχετικής άδειας πρέπει να προσκομίσουν επικυρωμένο αντίγραφο και ακριβή μετάφραση του τίτλου σπουδών βάσει του οποίου εκδόθηκε η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας.

Οι υποψήφιοι συμπληρώνουν στην αίτηση την ειδίκευση που επιθυμούν να παρακολουθήσουν. Σε κάθε περίπτωση η κατανομή τους ανά ειδίκευση γίνεται με απόφαση της Ε.Π.Σ. Η Ε.Π.Σ. αποφασίζει για τον αριθμό των φοιτητών που θα συμμετέχουν στην κάθε ειδίκευση. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται μετά την ολοκλήρωση της υποβολής των αιτήσεων των υποψηφίων για τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα.

Για την αξιολόγηση των φακέλων και την προφορική Συνέντευξη δύναται να συγκροτείται με απόφαση της Ε.Π.Σ. επιτροπή αξιολόγησης των υποψηφίων η οποία καταρτίζει τον πίνακα

κατάταξης των υποψηφίων και τον υποβάλλει στην Ε.Π.Σ. προς έγκριση. Ο αριθμός των μελών της επιτροπής αξιολόγησης καθορίζεται από την Ε.Π.Σ. ανάλογα με το αριθμό των αιτήσεων υποψηφιότητας. Σε κάθε περίπτωση ο αριθμός των μελών της εν λόγω επιτροπής δεν είναι μικρότερος των τριών. Τα μέλη της επιτροπής αξιολόγησης δύνανται να αμείβονται.

Η Ε.Π.Σ. δημοσιοποιεί τον τελικό πίνακα των επιτυχόντων και επιλαχόντων στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. αναφέροντας τον αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησής τους και τη θέση κατάταξής τους.

Οι επιτυχόντες θα πρέπει να εγγραφούν στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την απόφαση της Ε.Π.Σ. προσκομίζοντας ταυτόχρονα όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά εγγραφής. . Για λόγους εξαιρετικής ανάγκης είναι δυνατή η εγγραφή μεταπτυχιακού φοιτητή μετά από τη λήξη της προθεσμίας με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής ύστερα από αιτιολογημένη αίτηση του ενδιαφερομένου. Οι εισακτέοι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να ενημερώνονται από την ιστοσελίδα του Τμήματος ή/και από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσότερων επιτυχόντων, θα κληθούν να εγγραφούν στο Πρόγραμμα οι επιλαχόντες, με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα, εάν υπάρχουν.

3. Φοίτηση στο Δ.Π.Μ.Σ.

Υποδοχή νεοεισερχόμενων φοιτητών/τριών

Την πρώτη εβδομάδα των μαθημάτων του α' εξαμήνου διοργανώνεται υποδοχή νεοεισερχόμενων φοιτητών/τριών του Δ.Π.Μ.Σ.. Στην διαδικασία της υποδοχής οι νεοεισερχόμενοι/ες φοιτητές/τριες ενημερώνονται για το πρόγραμμα σπουδών, τον χαρακτήρα και τη δομή του Δ.Π.Μ.Σ., καθώς και για τις προοπτικές που ανοίγονται μετά την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. Επιπρόσθετα ενημερώνονται για τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους, για το βασικό χρονοδιάγραμμα της φοίτησής τους (έναρξη εξαμήνων, εξεταστικές περιόδους, δηλώσεις μαθημάτων, εγγραφή στο eClass, κ.λπ.), για τις υπηρεσίες που παρέχονται από το Πανεπιστήμιο καθώς και για την λειτουργία της πανεπιστημιακής βιβλιοθήκης. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στην ενημέρωση των φοιτητών/τριών αναφορικά με τους κανονισμούς που διέπουν τη λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ. καθώς και με το περιεχόμενο του Οδηγού Σπουδών.

Διάρκεια φοίτησης και αριθμός ECTS

Η χρονική διάρκεια φοίτησης για την απονομή του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα και το σύνολο των διδακτικών πιστωτικών μονάδων, που απαιτούνται για τη λήψη του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Σπουδών (Μ.Δ.Σ), ανέρχεται σε 90 ECTS.

Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα σπουδών, το εαρινό και το χειμερινό, έκαστο εκ των οποίων περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας, με μία (1) εβδομάδα αναπλήρωσης μαθημάτων (αν χρειάζεται) και δύο (2) εβδομάδες εξετάσεων.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται στα πέντε (5) ακαδημαϊκά εξάμηνα, έπειτα από αιτιολογημένη αίτηση του φοιτητή και έγκριση της Ε.Π.Σ..

Το Δ.Π.Μ.Σ. ολοκληρώνεται με την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ), επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, σύμφωνα με το άρθρο 47 του [ν. 4763/2020](#) (Α' 254).

Η επιτυχής ολοκλήρωση φοίτησης διαπιστώνεται από την επιτυχή επίδοση στα μαθήματα του Π.Μ.Σ..

Αναστολή Φοίτησης

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής με αίτησή του μπορεί να ζητήσει αιτιολογημένα αναστολή φοίτησης για σοβαρούς οικογενειακούς, επαγγελματικούς λόγους ή λόγους υγείας του ιδίου ή μέλους της οικογένειάς του. Η αιτιολόγηση του αιτήματος θα πρέπει να αποδεικνύεται με τα αντίστοιχα έγγραφα από τους αρμόδιους φορείς και υπηρεσίες που βεβαιώνουν τους ισχυρισμούς του αιτούντος. Η απόφαση λαμβάνεται από την Ε.Π.Σ. του Π.Μ.Σ.. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη

διάρκεια κανονικής φοίτησης. Η αναστολή φοίτησης δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο εξάμηνα συνολικά. Οι φοιτητές που βρίσκονται σε αναστολή φοίτησης, χάνουν την φοιτητική ιδιότητα καθ' όλο το χρονικό διάστημα της αναστολής. Ο/Η φοιτητής/τρια με την επάνοδό του/της στη φοίτηση εξακολουθεί να υπάγεται στο καθεστώς φοίτησης του χρόνου εγγραφής του/της ως μεταπτυχιακός/ης φοιτητής/τριας.

Προσφερόμενα μαθήματα – Γλώσσα διδασκαλίας

Τόσο στο πρώτο όσο και στο δεύτερο εξάμηνο διδάσκονται μαθήματα που αφορούν άμεσα στο πεδίο γνώσεων που πρέπει να έχει ένας γενικός διευθυντής ξενοδοχείου για να για να είναι αποδοτικός υπό οποιεσδήποτε συνθήκες. Τα μαθήματα έχουν υποχρεωτικό χαρακτήρα. Κάθε διδακτικό ακαδημαϊκό εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες.

Επιπλέον:

-Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες οφείλουν να συγκεντρώσουν 90 Πιστωτικές Μονάδες(Π.Μ./ECTS) για την ολοκλήρωση του Προγράμματος.

-Τα μαθήματα του ΠΜΣ πραγματοποιούνται στην ελληνική ή/και αγγλική γλώσσα.

-Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες λαμβάνουν έξι (6) πιστωτικές μονάδες για κάθε μάθημα και η διπλωματική εργασία αντιστοιχεί σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες.

Επιπλέον των μαθημάτων του προγράμματος το Δ.Π.Μ.Σ. δύναται να παρέχει εξειδικευμένα προπαρασκευαστικά σεμινάρια στους φοιτητές που δεν έχουν αποφοιτήσει από τμήματα με γνωστικό αντικείμενο συναφές με την οικονομική επιστήμη ή την διοίκηση επιχειρήσεων ή τον τουρισμό. Για την υποστήριξη των φοιτητών δύναται να πραγματοποιούνται μαθήματα/σεμινάρια με εφαρμογές της θεωρίας όπως και ενισχυτική διδασκαλία. Επίσης επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις δύναται να προσκαλούνται για την κάλυψη τακτικών εκπαιδευτικών αναγκών καθώς και για τη διεξαγωγή συμπληρωματικών διαλέξεων σε εξειδικευμένα αντικείμενα συναφή με τα γνωστικά αντικείμενα των μαθημάτων και εν γένει του αντικειμένου του Δ.Π.Μ.Σ..

Οι συμπληρωματικές εκπαιδευτικές δραστηριότητες (ημερίδες, σεμινάρια, εκπαιδευτικές επισκέψεις, συνέδρια) τα οποία θα συμβάλλουν στην ενδεδειγμένη προαγωγή της γνώσης και της έρευνας και τη συνεχή αναβάθμιση των σπουδών, δύναται να πραγματοποιούνται με απόφαση της Ε.Π.Σ. και σύμφωνη γνώμη του διδάσκοντα και σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας. Προκειμένου να επιτευχθεί διάχυση της επιστημονικής γνώσης στην κοινωνία, σε ορισμένες από τις εκπαιδευτικές δραστηριότητες δύναται - με τη σύμφωνη γνώμη της Ε.Π.Σ-, να συμμετέχουν και ακροατές, επιπλέον των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας, καθώς και κάθε ενδιαφερόμενος για το θέμα της εκπαιδευτικής δραστηριότητας. Ο τρόπος και η διαδικασία συμμετοχής καθορίζονται από την Ε.Π.Σ. Επιπλέον εκπαιδευτικές δραστηριότητες που απευθύνονται στην ευρύτερη κοινωνία δύναται να οργανώνονται σε συνεργασία με το Κέντρο Δια Βίου Μάθησης των συνεργαζομένων ιδρυμάτων του ΔΠΜΣ ή με πιστοποιημένα Κέντρα Δια Βίου Μάθησης άλλων φορέων.

Σε όλα τα μαθήματα επιπλέον των διδακτικών ωρών δύνανται να διενεργούνται και μελέτες περιπτώσεων (casestudies) υπό την επίβλεψη και καθοδήγηση των διδασκόντων.

Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα σπουδών, το εαρινό και το χειμερινό, έκαστο εκ των οποίων περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας, με μία (1) εβδομάδα αναπλήρωσης μαθημάτων αν χρειάζεται και δύο (2) εβδομάδες εξετάσεων.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. Ο διδάσκων του μαθήματος μεριμνά για την καταγραφή των συμμετεχόντων σε κάθε διάλεξη. Για τις συμβουλευτικές συναντήσεις ή τις διαλέξεις με ηλεκτρονικά μέσα στις όπου αυτές προβλέπονται ο διδάσκων ενημερώνει τη Γραμματεία του ΔΠΜΣ για τους συμμετέχοντες στο μάθημα. Η Γραμματεία οφείλει να προμηθεύει τους διδάσκοντες με έντυπα και ειδικά διαμορφωμένα αρχεία για την καταγραφή των συμμετεχόντων φοιτητών στις διαλέξεις κάθε μαθήματος.

Τα μαθήματα κάθε εξαμήνου καταγράφονται στον παρακάτω πίνακα μαθημάτων:

Ο πίνακας μαθημάτων έχει ως εξής:

Α' Εξάμηνο

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ		ΤΥΠΟΣ	ECTS
A1	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΩΝ	HOTEL STRATEGIC MANAGEMENT	Υ	6
A2	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΩΝ	HOTEL FINANCIAL MANAGEMENT	Υ	6
A3	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΟΥ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	HOTEL E-MARKETING	Υ	6
A4	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ	RESEARCH METHODS	Υ	6
A5	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ	HOTEL OPERATION MANAGEMENT	Υ	6
ΣΥΝΟΛΟ		TOTAL		30

Β' Εξάμηνο

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΥΠΟΣ	ECTS
B1	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΜΕΑ ΔΩΜΑΤΙΩΝ	ROOMS DIVISION MANAGEMENT	Y 6
B2	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΣΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ	F&B MANAGEMENT	Y 6
B3	ΗΓΕΣΙΑ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	LEADERSHIP AND HUMAN RESOURCES MANAGEMENT	Y 6
B4	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΤΗΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ	REVENUE MANAGEMENT IN THE HOSPITALITY INDUSTRY	Y 6
B5	1 ΑΠΟ 2 ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ Διοίκηση Ξενοδοχειακής εμπψυχωτικής Διοίκηση πελατειακών σχέσεων	1 OF 2 Hotel animation management Customer relationship management	Y 6
ΣΥΝΟΛΟ TOTAL			30

Γ' Εξάμηνο

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΒΙΩΜΑΤΙΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ	EXPERIENTIAL FINAL ASSIGNMENT	ECTS
Γ1	Αντιμετώπιση πραγματικών θεμάτων ξενοδοχειακής διοίκησης σε επαφή με στελέχη του κλάδου	Dealing with real life hotel problems	30

Β Περιεχόμενο/Περιγραφή Μαθήματος του ΔΠΜΣ

ΠΡΩΤΟ ΕΞΑΜΗΝΟ

1. Κωδικός Μαθήματος: A1

Τίτλος Μαθήματος: ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΩΝ (HOTEL STRATEGIC MANAGEMENT)

Το μάθημα “Στρατηγική Διοίκηση Ξενοδοχείων”, εστιάζει στη θεωρία και πρακτική της στρατηγικής των ξενοδοχείων και φιλοδοξεί να δώσει το πλαίσιο μέσα από το οποίο ο φοιτητής θα μπορεί να αναγνωρίζει και να ανταποκρίνεται στις στρατηγικές προκλήσεις που αντιμετωπίζουν σήμερα οι ξενοδοχειακές επιχειρήσεις.

Σκοπός του μαθήματος είναι η κατανόηση των βασικών αλλά και ειδικών εννοιών και όρων που θεωρούνται απαραίτητα για την κατανόηση του αντικείμενου της στρατηγικής διαχείρισης των ξενοδοχείων και η ανάπτυξη δεξιοτήτων για τις μεθόδους και τα εργαλεία στρατηγικής ανάλυσης μιας ξενοδοχειακής επιχείρησης. Επιπλέον μέσω της ανάλυσης επιχειρείται η εμβάθυνση σε θέματα στρατηγικών προβλημάτων που αντιμετωπίζουν οι ξενοδοχειακές επιχειρήσεις, εναλλακτικών στρατηγικών και σχεδίου υλοποίησης της στρατηγικής στο σύγχρονο ξενοδοχειακό περιβάλλον.

Μερικά από τα θέματα που θεραπεύει η συγκεκριμένη ενότητα είναι: οι στρατηγικές τοποθέτησης των ξενοδοχειακών επιχειρήσεων απέναντι στις δυνάμεις της τουριστικής αγοράς, το πως μια ξενοδοχειακή επιχείρηση μπορεί να καινοτομήσει στρατηγικά και να “αλλάξει τους κανόνες του παιχνιδιού” προς όφελός της, το πως μια ξενοδοχειακή επιχείρηση μπορεί να δημιουργήσει τις μοναδικές εκείνες ικανότητες που είναι απαραίτητες για να επιτύχει ανταγωνιστικό πλεονέκτημα και να διατηρήσει-βελτιώσει την θέση της στην ξενοδοχειακή αγορά. Τέλος, εστιάζει στο πώς αυτές οι στρατηγικές επιλογές της “συνδέονται” με τις καθημερινές δραστηριότητες της ξενοδοχειακής επιχείρησης, ώστε να δημιουργηθεί ένας οργανισμός με μεγάλη ικανότητα προσαρμογής στις διαχρονικές προκλήσεις της ξενοδοχειακής βιομηχανίας. Παράλληλα, μέσα από την παρουσίαση μελετών περίπτωσης από τον Ελληνικό και διεθνή χώρο δίνεται η δυνατότητα στους φοιτητές να κατανοήσουν τις πολύπλοκες διεργασίες που συντελούνται στο ξενοδοχειακό περιβάλλον και να συμβάλλουν στην κριτική αξιολόγηση των διαφόρων μεθόδων και προσεγγίσεων που προτείνονται και εφαρμόζονται.

2. Κωδικός Μαθήματος: A2

Τίτλος Μαθήματος: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΩΝ (HOTEL FINANCIAL MANAGEMENT)

Αντικείμενο του μαθήματος αυτού είναι η κατανόηση του ρόλου, των λειτουργιών, του τρόπου οικονομικής διοίκησης των ξενοδοχείων και της διαδικασίας λήψης αποφάσεων σε οικονομικό επίπεδο, καθώς και των προσδιοριστικών παραγόντων της επίδοσης μιας ξενοδοχειακής επιχείρησης.

Σκοπός του μαθήματος είναι :

Η κατανόηση των βασικών εννοιών της συνολικής λειτουργίας του οικονομικού περιβάλλοντος των ξενοδοχείων, του οικονομικού ρόλου και της μορφής των σύγχρονων ξενοδοχειακών μονάδων, της ανάπτυξης της παραγωγικής διαδικασίας, των πωλήσεων, της διαχείρισης της τεχνολογίας και της καινοτομίας. Επιπλέον εξετάζονται θέματα που συνδέονται με την δημοσιοποίηση των χρηματοοικονομικών και μη-χρηματοοικονομικών πληροφοριών (ESG) στις ετήσιες Χρηματοοικονομικές Καταστάσεις των ξενοδοχειακών μονάδων, την χρηματοοικονομική διοίκηση των ξενοδοχειακών μονάδων την κοστολόγηση και τιμολόγηση των ξενοδοχειακών υπηρεσιών καθώς και τα βασικά εργαλεία και τις τεχνικές αξιολόγησης επενδύσεων στον ξενοδοχειακό κλάδο, ώστε να διαμορφωθεί μια ολοκληρωμένη εικόνα για τον τρόπο με τον οποίο λαμβάνονται αποφάσεις και διαμορφώνεται η στρατηγική μιας ξενοδοχειακής επιχείρησης.

~~Τέλος απώτερος στόχος του μαθήματος είναι η ανάπτυξη και διεύρυνση, κατά τον καλύτερο δυνατό τρόπο, της ικανότητας των διοικητικών στελεχών των ξενοδοχειακών~~

επιχειρήσεων ως προς την κατανόηση και ανάλυση των καθημερινών οικονομικών προβλημάτων που αντιμετωπίζουν οι ξενοδοχειακές μονάδες, κυρίως σε σχέση με τον έντονο ανταγωνισμό και παράλληλα να καταστήσει ορθολογικότερες τις επιχειρηματικές αποφάσεις, ώστε να συμβάλλουν στην οικονομική ανάπτυξη και μεγέθυνση μιας ξενοδοχειακής μονάδας, την επίτευξη των στόχων της και της αποστολής της, τη μεγιστοποίηση του κέρδους και τη διαχείριση των επιχειρηματικών κινδύνων.

3. Κωδικός Μαθήματος: A3

Τίτλος Μαθήματος: ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΟΥ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (HOTEL E-MARKETING)

Το μάθημα Διοίκηση Ψηφιακού Ξενοδοχειακού Μάρκετινγκ έχει ως αντικείμενο την εκπαίδευσή του αφορά στις διαδικασίες προώθησης των ξενοδοχειακών προϊόντων και υπηρεσιών μέσω ποικίλων ψηφιακών καναλιών, αξιοποιώντας το διαδίκτυο, την κινητή τεχνολογία και άλλες τεχνολογίες αιχμής.

Σκοπός του μαθήματος είναι να εξασφαλιστούν οι γνώσεις και δεξιότητες, ώστε ο απόφοιτος του ΔΠΜΣ να είναι σε θέση να σχεδιάζει και να υλοποιεί μία στρατηγική ψηφιακού μάρκετινγκ για ταξενοδοχεία, χρησιμοποιώντας στην πράξη ποικίλα εργαλεία και εφαρμογές, καθώς και να μετράει την αποτελεσματικότητά της.

Στα πλαίσια του μαθήματος αναλύεται η θεωρία του μάρκετινγκ σε σύνδεση με θέματα όπως το Διαδίκτυο και το Ηλεκτρονικό Επιχειρείν. Δίνεται έμφαση στη σημασία του Ψηφιακού Μάρκετινγκ ως μέσου μεγιστοποίησης των εσόδων των ξενοδοχειακών επιχειρήσεων, ενώ αναλύονται σύγχρονοι τρόποι προώθησης των ξενοδοχειακών επιχειρήσεων μέσω:

Της ολοκληρωμένης ψηφιακής στρατηγικής

Του ιστότοπου της ξενοδοχειακής επιχείρησης (Hotel Webpage)

Των τεχνολογιών αύξησης της εμπειρίας των δυνητικών και πραγματικών επισκεπτών

Συνεργασιών με διαδικτυακά τουριστικά πρακτορεία (Online Travel Agencies - OTAs)

Των μέσων κοινωνικής δικτύωσης (Social Media)

Της διαχείρισης διαδικτυακής φήμης (Online Reputation Management)

Άλλων σύγχρονων μορφών ψηφιακού μάρκετινγκ (SEO, Content Marketing, Influencer Marketing, Mobile Marketing, E-mail Marketing, Gamification, VR, AR).

4. Κωδικός Μαθήματος: A4

Τίτλος Μαθήματος: ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ (RESEARCH METHODS)

Η ερευνητική διαδικασία έχει ως αφορμή ένα προβληματισμό και προσπαθεί να απαντήσει σε ένα ερευνητικό ερώτημα. Οι ερευνητές/τριες καλούνται να σχεδιάσουν τη μεθοδολογία που θα υιοθετήσουν σε σχέση με τον προβληματισμό τους και σε συνάρτηση με το υπό εξέταση θέμα.

Το μάθημα καλύπτει σημαντικά θέματα που συνδέονται με τη μεθοδολογία της επιστημονικής έρευνας στη γνωστική περιοχή του μάρκετινγκ και έχει σχεδιαστεί κατά τέτοιο τρόπο ώστε να προσφέρει όλα εκείνα τα θεωρητικά και εφαρμοσμένα εργαλεία που είναι απαραίτητα για την αντιμετώπιση πραγματικών φαινομένων στη διοίκηση

επιχειρήσεων.

Πιο συγκεκριμένα, η μεθοδολογία της έρευνας αναφέρεται στις παραμέτρους της ερευνητικής προσπάθειας των ερευνητών/τριών, οι οποίες αφορούν στις γενικές μεθοδολογικές προσεγγίσεις, στις μεθόδους, στις τεχνικές, στα μέσα, στα υλικά και στις διαδικασίες που θα επιλέξουν για τη διεξαγωγή της μελέτης τους.

Το μάθημα στοχεύει να εισάγει τους φοιτητές και τις φοιτήτριες στο εννοιολογικό και το θεωρητικό πλαίσιο για την εξοικείωσή τους με την επιστημονική έρευνα και το γραπτό επιστημονικό λόγο για την εκπόνηση μιας εργασίας μεταπτυχιακού επιπέδου. Επίσης στοχεύει να εισάγει τους/τις φοιτητές/τριες στο μεθοδολογικό και αναλυτικό πλαίσιο, στις ερευνητικές φιλοσοφίες και προσεγγίσεις που αφορούν στη διαμόρφωση του σχεδιασμού της έρευνας και των ερευνητικών στρατηγικών, στις ποιοτικές και ποσοτικές ερευνητικές μεθόδους, στις μεθόδους συλλογής δεδομένων, και στα εργαλεία ανάλυσης ποσοτικών και ποιοτικών δεδομένων.

5. Κωδικός Μαθήματος: A5

Τίτλος Μαθήματος: ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ (HOTEL OPERATION MANAGEMENT)

Το μάθημα αποσκοπεί στην παροχή εξειδικευμένης εκπαίδευσης σε επιστημονικές μεθόδους συστηματικής και βέλτιστης διαχείρισης των πόρων και των λειτουργιών των ξενοδοχειακών επιχειρήσεων

Στόχος είναι η απόκτηση γνώσεων και δεξιοτήτων για την αποτελεσματική κάλυψη της θέσης του γενικού διευθυντή μίας ξενοδοχειακής επιχείρησης.

Μέσω του μαθήματος, προσφέρονται οι γνώσεις ώστε ο/η απόφοιτος:

- Να αναγνωρίζει και να κατανοεί το οργανωτικό και διοικητικό πλαίσιο ενός ξενοδοχειακού επιχειρησιακού συστήματος.
- Να γνωρίζει τη δομή των ξενοδοχειακών επιχειρήσεων και το έργο όλων των ξενοδοχειακών τμημάτων.
- Να κατανοεί τις λειτουργικές διαδικασίες παροχής υπηρεσιών φιλοξενίας.
- Να διακρίνει το πλαίσιο της οικονομικής διαχείρισης του ξενοδοχείου με στόχο την κατανόηση του κόστους παραγωγής των υπηρεσιών και των οικονομικών πράξεων, των βασικών στοιχείων διαμόρφωσης του προϋπολογισμού καθώς και των ιδιαίτερων και πολύπλοκων διαδικασιών των προμηθειών.
- Να έχει εξοικειωθεί και να εφαρμόζει τους δείκτες σε μικρο-επίπεδο αξιολόγησης ώστε να μπορεί να προγραμματίζει τις εργασίες ενός ξενοδοχείου, τον έλεγχο των διαδικασιών καθώς και την αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα της επιχείρησης.

ΔΕΥΤΕΡΟ ΕΞΑΜΗΝΟ

6. Κωδικός Μαθήματος: B1

Τίτλος μαθήματος: ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΜΕΑ ΔΩΜΑΤΙΩΝ (ROOMS DIVISION MANAGEMENT).

Rooms Division (Τομέας Δωματίων) είναι το υπερτμήμα του ξενοδοχείου το οποίο συμπεριλαμβάνει τα τμήματα Υποδοχής, Κρατήσεων, Guest Relations, Οροφοκομίας,

Ασφαλείας και Συντήρησης.

Η διοίκηση του Τομέα Δωματίων αποτελεί μία πραγματική πρόκληση για τα στελέχη των ξενοδοχείων. Η συνεχής επαφή με τους πελάτες και η εξωστρεφής φύση της εργασίας καθιστούν το Rooms Division ένα από τα πιο ενδιαφέροντα και συναρπαστικά τμήματα του ξενοδοχείου.

Σκοπός του μαθήματος είναι να προσφέρει στους φοιτητές εξειδικευμένη γνώση σε θέματα της Διοίκησης του Rooms Division.

Στο μάθημα γίνεται εκτενής και εις βάθος μελέτη όλων των λειτουργιών του Τομέα Δωματίων. Χωρίζεται σε ενότητες που εξετάζουν αναλυτικά τον τρόπο λειτουργίας και διοίκησης για κάθε ένα από τα τμήματα του Rooms Division. Παρουσιάζονται όλες οι σύγχρονες και καινοτόμες πρακτικές που εφαρμόζονται.

Εκτός από την αναλυτική θεωρητική προσέγγιση, σκοπός του μαθήματος είναι να δώσει στους φοιτητές γνώση για το τι ακριβώς συμβαίνει σήμερα στα ξενοδοχεία και συγκεκριμένα στον χώρο του Rooms Division δίνοντας ιδιαίτερη έμφαση σε μελέτες περίπτωσης.

7. Κωδικός Μαθήματος: B2

Τίτλος Μαθήματος ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΣΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ

Στην ενότητα «ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΣΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ» μελετάται ο σχεδιασμός, οργάνωση και διοίκηση των τμημάτων εστίασης ξενοδοχειακών μονάδων. Με έμφαση στην απόκτηση εξειδικευμένων γνώσεων στην διοίκηση αλλά και στην ανάπτυξη δεξιοτήτων που αφορούν στην παραγωγή και διάθεση τροφίμων και ποτών στις ξενοδοχειακές επιχειρήσεις.

Σκοπός του μαθήματος είναι :

Η διεξοδική προσέγγιση της διοίκησης του τμήματος F&B με την ταυτόχρονη ανάπτυξη αποδεδειγμένων δεξιοτήτων στην διαχείριση των υπο-τμημάτων του F&B, ήτοι των τμημάτων προμηθειών, μαγειρειών, εστιατορίων, μπαρ και κέντρων διασκέδασης.

Αναλυτικά, στην ύλη του μαθήματος συμπεριλαμβάνεται η δημιουργία Budget και PnL για όλο το τμήμα αλλά και τα επιμέρους υπό-τμήματα. Η κατανόηση των ιδιαιτεροτήτων του τμήματος ανάλογα με την μορφή διάθεσης των δωματίων του ξενοδοχείου (all inclusive, full board, half board, bed & breakfast) και ο σχεδιασμός βάσει αυτών.

Στα πλαίσια του μαθήματος οι συμμετέχοντες θα αναλαμβάνουν εκπόνηση εργασιών που θα αφορούν στον Στρατηγικό σχεδιασμό και Marketing του τμήματος, όπως επίσης και θέματα διαχείρισης των ανθρωπίνων πόρων του τμήματος, αλλά και το σχεδιασμό του προϊόντος και των menu των τμημάτων.

8. Κωδικός Μαθήματος: B3

Τίτλος Μαθήματος: ΗΓΕΣΙΑ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ (LEADERSHIP AND HUMAN RESOURCES MANAGEMENT)

Η ηγεσία και διοίκηση ανθρωπίνων πόρων συνδέεται άμεσα με τον σχεδιασμό

λειτουργίας στα πλαίσια της στρατηγικής διοίκησης μίας ξενοδοχειακής επιχείρησης. Αναλύει κυρίως τις οργανωσιακές σχέσεις των εργαζομένων, την προσέλκυση, επιλογή, εκπαίδευση, παρακίνηση και αξιολόγηση των εργαζομένων, περιγράφει τα συστήματα αμοιβών στις ξενοδοχειακές επιχειρήσεις και αναλύει μεθόδους μεγιστοποίησης της παραγωγικότητας.

Σκοπός του μαθήματος είναι η απόκτηση γνώσεων και δεξιοτήτων για τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού των ξενοδοχειακών επιχειρήσεων, καθώς και η ανάπτυξη ηγετικών δεξιοτήτων και δεξιοτήτων αποτελεσματικής επικοινωνίας και διαχείρισης αλλαγών.

Το μάθημα προσφέρει τις γνώσεις στον απόφοιτο του προγράμματος, ώστε να είναι σε θέση να:

- αναγνωρίζει και να κατανοεί το οργανωτικό και διοικητικό πλαίσιο λειτουργίας μίας ξενοδοχειακής επιχείρησης και την αλληλεξάρτηση του τμήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού με τα άλλα τμήματα της επιχείρησης.
- γνωρίζει τις διαδικασίες εκτίμησης αναγκών σε ανθρώπινο δυναμικό, στελέχωσης και επιλογής προσωπικού, διαχείρισης εργασιακών σχέσεων και εκπαίδευσης – ανάπτυξης των εργαζομένων μιας ξενοδοχειακής μονάδας.
- διαχειρίζεται τα συστήματα αμοιβών και την αξιολόγηση των εργαζομένων, με στόχο τη βελτίωση των προσφερόμενων υπηρεσιών, την ικανοποίηση των εργαζομένων και τη διατήρηση του ανθρώπινου δυναμικού.
- γνωρίζει και να εφαρμόζει εναλλακτικές θεωρίες και μεθόδους παρακίνησης προσωπικού
- αντιλαμβάνεται τη σημασία της διαχείρισης των αλλαγών και των διαφορετικών κατηγοριών εργαζομένων (multi-cultural & multi-generational workforce)
- εφαρμόζει μεθόδους ευθυγράμμισης της πολιτικής προσωπικού με τη στρατηγική της επιχείρησης.
- Να διατυπώνει προτάσεις αλλαγής σε οργανωτικό-διοικητικό επίπεδο μιας τουριστικής επιχείρησης.

9. Κωδικός Μαθήματος: B4.β

Τίτλος Μαθήματος: ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΤΗΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ (REVENUE MANAGEMENT IN THE HOSPITALITY INDUSTRY)

Στόχος του μαθήματος είναι να βοηθήσει του συμμετέχοντες φοιτητές να αντιληφθούν τον τρόπο αύξησης των εσόδων των ξενοδοχείων, με ταυτόχρονη ελαχιστοποίηση του κόστους και να κατανοήσουν πλήρως τη δυσκολία που εκείνοι αντιμετωπίζουν στη λήψη αποφάσεων σχετικά με το τι πρέπει να πουλήσουν, πότε, σε ποιον και πόσο. Μέσω μελετών περίπτωσης παρέχει στους φοιτητές όλα εκείνα τα απαραίτητα εργαλεία διαχείρισης με στόχο την αύξηση των πωλήσεων διαχειρίζοντας & προσαρμόζοντας αποτελεσματικά τις τιμές των προϊόντων. Ένα από αυτά τα άκρως απαραίτητα εργαλεία επιτυχίας αποτελεί και η λεγόμενη διαδικασία διοίκησης απόδοσης και βελτιστοποίησης των κερδών . .

Μέσω της πολύχρονης εμπειρίας & τεχνογνωσίας των διδασκόντων στον τομέα του τουρισμού, δίδονται οι κατάλληλες κατευθύνσεις και μεθοδολογίες εξισορρόπησης της ζήτησης με τις πληρότητες των καταλυμάτων και πρόβλεψης των τιμών με απώτερο στόχο την μεγιστοποίησης της αποδοτικότητας του κέρδους των ξενοδοχείων .

Από την άλλη στο σημερινό οικονομικό περιβάλλον απαιτείται περισσότερο από ποτέ, η Διοίκηση αλλά και όλα τα στελέχη της ξενοδοχειακής μονάδας να είναι εξοπλισμένα με βασικές-πρακτικές γνώσεις οικονομικής διοίκησης, ανάλυσης κόστους και σύνταξης προϋπολογισμών, προκειμένου να κατανοούν την επίδραση των αποφάσεών τους στην οικονομική πορεία της επιχείρησης.

Στο εν λόγω μάθημα εξετάζονται επίσης οι βασικές αρχές της κοστολόγησης, του budgeting, καθώς και λοιπών τεχνικών οικονομικής διοίκησης των επιχειρήσεων.

Σκοπός έτσι είναι, να αποτελέσει ένα πολύτιμο βοήθημα για την κατανόηση όλων των οικονομικών πράξεων που πραγματοποιούνται καθημερινά μέσα στις ξενοδοχειακές επιχειρήσεις, καθώς και έναν οδηγό για τα οικονομικά κριτήρια που χρησιμοποιούνται στην λήψη επιχειρηματικών αποφάσεων.

10. Κωδικός Μαθήματος: B5

Τίτλος μαθήματος: ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΕΛΑΤΕΙΑΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ (CUSTOMER RELATIONSHIP MANAGEMENT)

Το μάθημα πραγματεύεται ένα από τα σημαντικότερα θέματα της Διοίκησης των Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων : τη διαχείριση των σχέσεων με τους πελάτες- CRM.

Η Διοίκηση Πελατειακών Σχέσεων αποτελεί μία στρατηγική διαδικασία που στοχεύει στην απόκτηση και την διατήρηση επιλεγμένων πελατών προκειμένου να δημιουργηθεί μέγιστη αξία για την ξενοδοχειακή επιχείρηση και τον πελάτη.

Σκοπός του μαθήματος είναι να δώσει στους φοιτητές την απαραίτητη εξειδικευμένη γνώση για όλες τις μεθόδους, τα εργαλεία και τις τεχνικές που εφαρμόζονται σήμερα από τις σύγχρονες ξενοδοχειακές επιχειρήσεις αναφορικά με την διαχείριση των σχέσεων με τους πελάτες.

Το μάθημα στοχεύει σε έξι βασικούς άξονες:

- Ανάλυση των χαρακτηριστικών και αναγκών του πελάτη
- Εξυπηρέτηση
- Εξατομίκευση
- Διαχείρισή παραπόνων και δύσκολων καταστάσεων
- Αποτελεσματικό μάρκετινγκ
- Δημιουργία και διατήρηση αφοσιωμένης πελατειακής βάσης

Το μάθημα εκτός από την σε βάθος θεωρητική ανάλυση δίνει ιδιαίτερη έμφαση στις μελέτες περίπτωσης με σκοπό να παρουσιάσει την τρέχουσα και σύγχρονη αντίληψη του CRM

11. Κωδικός Μαθήματος: B5

Τίτλος Μαθήματος: ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΗΣ ΕΜΨΥΧΩΤΙΚΗΣ (HOTEL ANIMATION MANAGEMENT)

Πολλές ξενοδοχειακές επιχειρήσεις έχουν αντιληφθεί ότι ένα ποιοτικό ξενοδοχειακό προϊόν, δεν απαιτεί οπωσδήποτε υψηλές επενδύσεις ή λογιστικές αναλύσεις πολυμελών ομάδων οικονομολόγων. Απαιτεί ενδιαφέρον, ευαισθησία και κατάλληλο πολιτισμικό επίπεδο, ώστε ο σχεδιασμός και η υλοποίηση των ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων να χαρακτηρίζονται από ισορροπία.

Στα πλαίσια αυτού του σκεπτικού αναπτύσσουν μία υπηρεσία διαμόρφωσης των διακοπών, μέσα από την ψυχαγωγία και άθληση των πελατών τους, η οποία αγγλιστί αποδίδεται ως hotel animation. Η υπηρεσία αυτή δεν επιλαμβάνεται απλά με την ψυχαγωγία, διασκέδαση και άθληση των τουριστών. Ο γενικός σκοπός της είναι να διαμορφώσει ένα τόσο ευχάριστο προϊόν, ώστε ο τουρίστας στο τέλος των διακοπών του να αισθάνεται κάτι παραπάνω από ικανοποιημένος. Να νοιώθει ψυχικά πλούσιος. Έχει δε τους παρακάτω επιμέρους στόχους:

Απομάκρυνση από τα προβλήματα της καθημερινότητας

Ανάπτυξη των ανθρωπίνων σχέσεων και επαφών

Εντατικοποίηση της επικοινωνίας

Ποικιλία στις εμπειρίες των διακοπών

Περισσότερη διασκέδαση, χαρά, ικανοποίηση

Ευκαιρίες για δράση

Όλα αυτά πρέπει να είναι τόσο ευχάριστα, τόσο επιμορφωτικά και τόσο εκτονωτικά, ώστε να μπορούμε να μιλήσουμε για ψηλότερη ποιότητα ζωής. Το μάθημα επιχειρεί την σύνδεση των εννοιών Ψυχαγωγία - Άθληση - Ξενοδοχείο, αναλύει τις στρατηγικές marketing με βάση την δυναμική της υπηρεσίας hotel animation, περιγράφει τις δραστηριότητες Ψυχαγωγίας, Διασκέδασης και Άθλησης, αναλύει τον ρόλο και την οργάνωση των εμψυχωτών, όπως και τον προγραμματισμό των δραστηριοτήτων Ψ&Α.

Η προσθήκη της εργασίας με ερευνητικό προσανατολισμό αυξάνει τον φόρτο εργασίας και τα ECTS του μαθήματος.

Η διδασκαλία των μαθημάτων δύναται να πραγματοποιηθεί και με εξ αποστάσεως μέσα και μεθόδους διδασκαλίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Συμπληρωματικές εκπαιδευτικές δραστηριότητες (ημερίδες, σεμινάρια, εκπαιδευτικές επισκέψεις, συνέδρια) οι οποίες θα συμβάλλουν στην ενδελεχή προαγωγή της γνώσης και της έρευνας και τη συνεχή αναβάθμιση των σπουδών, δύναται να πραγματοποιούνται με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών (Ε.Π.Σ.) και σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας, εντός της Ελληνικής επικράτειας.

Κάθε εξάμηνο σπουδών επιμερίζεται σε διδακτικές υποπεριόδους όσες και τα μαθήματα που διδάσκονται διάρκειας τεσσάρων (4) εβδομάδων έκαστη. Εντός του ορίου των τεσσάρων (4) εβδομάδων δύναται να πραγματοποιηθεί το σύνολο της διδασκαλίας του μαθήματος καθώς και η μελέτη και αξιολόγηση των φοιτητών όπως αυτή έχει οριστεί από τον διδάσκοντα του μαθήματος. Οι ημερομηνίες καθώς και θέματα που αφορούν τη διδασκαλία και την διάρθρωση του κάθε μαθήματος αποφασίζονται από την Ε.Π.Σ. μετά από εισήγηση του Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ. και πρόταση του διδάσκοντα καθηγητή.

Δήλωση και παρακολούθηση μαθημάτων – Όρια απουσιών

Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο εξάμηνα σπουδών, το εαρινό και το χειμερινό, έκαστο εκ των οποίων περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας, με μία (1) εβδομάδα αναπλήρωσης μαθημάτων (αν χρειάζεται) και δύο (2) εβδομάδες εξετάσεων.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. Ο διδάσκων του μαθήματος μεριμνά για την καταγραφή των συμμετεχόντων σε κάθε διάλεξη. Για τις συμβουλευτικές συναντήσεις ή τις διαλέξεις με ηλεκτρονικά μέσα στις όπου αυτές προβλέπονται ο διδάσκων ενημερώνει τη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. για τους συμμετέχοντες στο μάθημα. Η Γραμματεία οφείλει να

προμηθεύει τους διδάσκοντες με έντυπα και ειδικά διαμορφωμένα αρχεία για την καταγραφή των συμμετεχόντων φοιτητών στις διαλέξεις κάθε μαθήματος.

Μια εβδομάδα πριν την έναρξη των μαθημάτων οι διδάσκοντες υποχρεούνται να αποστέλλουν στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. το περίγραμμα του μαθήματος στο οποίο θα πρέπει αναφέρεται και τρόπος αξιολόγησης του μαθήματος. Η Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. αποστέλλει ηλεκτρονικά το περίγραμμα στους φοιτητές. Ειδικό έντυπο για το περίγραμμα του μαθήματος θα διανέμεται στους καθηγητές από τη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ.. Για τα μαθήματα που υπάρχει ήδη περίγραμμα μαθήματος και διδάσκονται από τον ίδιο διδάσκοντα, χωρίς αλλαγές, δεν απαιτείται επανυποβολή περιγράμματος μαθήματος.

Τα μαθήματα αρχίζουν την ώρα που αναγράφεται στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα. Η καθυστέρηση στην προσέλευση, πέραν των 15' μετά την προγραμματισμένη ώρα έναρξης του μαθήματος, συνιστά απουσία, αλλά παρέχεται στον/στην Μεταπτυχιακό/ή Φοιτητή/τρια το δικαίωμα της παρακολούθησης του μαθήματος. Παρακολούθηση εκάστης διάλεξης σε ποσοστό μικρότερο του 75% λογίζεται ως απουσία. Η Ε.Π.Σ. κατόπιν αιτιολογημένου αιτήματος των φοιτητών και σε εξαιρετικές περιπτώσεις που προσιδιάζουν στην ανωτέρα βία δύναται να εγκρίνει απουσία μεγαλύτερης διάρκειας κατά περίπτωση.

Η παρουσία του/της κάθε Μεταπτυχιακού/ής Φοιτητή/τριας ελέγχεται από τους διδάσκοντες και η συμμετοχή και η επίδοσή του/της αξιολογείται διαρκώς από αυτούς. Οι Μεταπτυχιακοί/ές Φοιτητές/τριες υποχρεούνται να παρακολουθούν ανελλιπώς όλα τα μαθήματα του Δ.Π.Μ.Σ. στα οποία εγγράφονται σε κάθε εξάμηνο, σύμφωνα με τις οδηγίες που δίνονται στο Πρόγραμμα Σπουδών, και να μετέχουν ενεργά στις συζητήσεις, στις παρουσιάσεις και στις άλλες ερευνητικές δραστηριότητες του Δ.Π.Μ.Σ.. Οι Μεταπτυχιακοί/ές Φοιτητές/τριες οφείλουν να ενημερώνονται τακτικά από τις ανακοινώσεις οι οποίες αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ..

Κάθε διδακτική ενότητα θεωρείται ολοκληρωμένη όταν συμπληρώνονται 13 διαλέξεις/3ωρης ή 4ωρης διάρκειας σύμφωνα με το Περίγραμμα Μαθημάτων. Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης ή εξ αποστάσεως, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και όσα ορίζονται στον Κανονισμό Λειτουργίας του Δ.Π.Μ.Σ..

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής εκπαιδευτικής δραστηριότητας (διαλέξεις, παρουσιάσεις, κ.λπ.) στο πλαίσιο μαθήματος του Δ.Π.Μ.Σ. προβλέπεται η αναπλήρωσή της, έτσι ώστε να συμπληρωθεί ο ελάχιστος αριθμός εβδομάδων διδασκαλίας για το μάθημα. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης γίνεται κατόπιν συνεννόησης με τους διδάσκοντες και σχετική ενημέρωση της Γραμματείας του Δ.Π.Μ.Σ.

Οι φοιτητές με αναπηρία και ειδικές μαθησιακές ανάγκες εξετάζονται προφορικά ή γραπτά ανάλογα με τις δυνατότητές τους. Στην περίπτωση που επιθυμούν να εξεταστούν προφορικά, συνυποβάλλουν με τα δικαιολογητικά τους σχετική αίτηση συνοδευόμενη από σχετική γνωμάτευση σύμφωνα με το ισχύον κάθε φορά σύστημα πιστοποίησης αναπηρίας της οικείας υγειονομικής επιτροπής, από την οποία να προκύπτει ότι δε δύνανται να εξεταστούν γραπτώς.

Αξιολόγηση - Βαθμολόγηση Μαθημάτων

Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών και η επίδοσή τους στα μαθήματα που υποχρεούνται να παρακολουθήσουν στο πλαίσιο του Δ.Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις ή με εκπόνηση εργασιών καθ' όλη τη διάρκεια του εξαμήνου. Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον διδάσκοντα του κάθε μαθήματος.

Οι διδάσκοντες οφείλουν να αποστέλλουν τα θέματα των εξετάσεων στη Γραμματεία 2 τουλάχιστον ημέρες πριν κάθε εξέταση μαθήματος και η Γραμματεία μεριμνά για την αναπαραγωγή των θεμάτων.

Η βαθμολόγηση γίνεται στην κλίμακα 1-10 με στρογγυλοποίηση στο πρώτο δεκαδικό ψηφίο. Επιτυχής θεωρείται η παρακολούθηση του μαθήματος όταν ο/η φοιτητής/τρια έχει αξιολογηθεί από τον διδάσκοντα/ουσα με τελικό βαθμό στο μάθημα μεγαλύτερο ή ίσο του 5. Σε περίπτωση που φοιτητές δεν συγκεντρώσουν την απαιτούμενη βαθμολογία επιτυχούς παρακολούθησης, υποχρεούνται να συμμετέχουν σε επαναληπτική εξέταση της οποίας η ημερομηνία ορίζεται από την Ε.Π.Σ.. Οι φοιτητές δύνανται να συμμετέχουν σε δύο μόνο επαναληπτικές εξετάσεις του μαθήματος. Σε περίπτωση αποτυχίας διαγράφονται. Σε περίπτωση που απαιτείται εκπόνηση εργασίας στα πλαίσια της επαναληπτικής εξέτασης η ημερομηνία υποβολής της εργασίας προς αξιολόγηση ορίζεται από την Ε.Π.Σ. μετά από σχετική εισήγηση του διδάσκοντα. Σε περίπτωση απουσία ή κωλύματος του διδάσκοντα για οποιοδήποτε λόγο, η Ε.Π.Σ. δύνανται να αναθέσει σε άλλο καθηγητή την επαναληπτική εξέταση των φοιτητών.

Η βαθμολογία των μαθημάτων κατατίθεται στη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. εντός 30 ημερών από τη λήξη της εξεταστικής περιόδου. Εάν για την αξιολόγηση λαμβάνεται υπόψη και η εκπόνηση εργασιών η ανωτέρω προθεσμία προσαυξάνεται κατά 50%. Οι φοιτητές και φοιτήτριες δύνανται να ζητήσουν από τον διδάσκοντα να δουν το γραπτό τους παρουσία του διδάσκοντα, εντός 1 μήνα μετά τη γνωστοποίηση της βαθμολογίας τους από τη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. Οι διδάσκοντες οφείλουν κρατούν τα γραπτά των εξετάσεων για 1 έτος μετά τη διεξαγωγή τους. Στο διάστημα αυτό η Ε.Π.Σ. δύνανται να ζητήσει από τους διδάσκοντες να προσκομίσουν όλα τα γραπτά ή μέρος αυτών, για λόγους αξιολόγησης ή δειγματοληπτικού ελέγχου.

Για την απόκτηση του Δ.Π.Μ.Σ. κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των προσφερόμενων μαθημάτων του Δ.Π.Μ.Σ.

Κατά τη λήξη της διαδικασίας αξιολόγησης, οι βαθμολογίες αναρτώνται στο Φοιτητολόγιο (<https://services.uniwa.gr/>) του Δ.Π.Μ.Σ. εντός των προβλεπομένων προθεσμιών, και οι φοιτητές μπορούν να δουν τη βαθμολογία για το κάθε μάθημα που εξετάστηκαν στην καρτέλα φοιτητή.

Οι φοιτητές και φοιτήτριες δύνανται να ζητήσουν από τον διδάσκοντα να δουν το γραπτό τους παρουσία του διδάσκοντα, εντός ενός (1) μήνα μετά τη γνωστοποίηση της βαθμολογίας τους από τη Γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ.

Αποτυχία εξέτασης

Εάν μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων, εντός του μέγιστου προβλεπόμενου διαστήματος των (6) εξαμήνων φοίτησης, οπότε σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών ΔΕΠ του Δ.Π.Μ.Σ., τα μέλη της οποίας έχουν το ίδιο ή συναφές αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από την Ε.Π.Σ. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων.

Αν ο/η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια αποτύχει περισσότερες από τρεις (3) φορές στο ίδιο μάθημα, δύναται να ζητήσει, με αίτησή του προς τον Διευθυντή του Δ.Π.Μ.Σ., να αξιολογηθεί από τριμελή επιτροπή, η οποία αποτελείται από διδακτικό προσωπικό του ίδιου ή άλλου Τμήματος του Πα.Δ.Α., με γνωστικό αντικείμενο ίδιο ή συναφές με αυτό του προς εξέταση μαθήματος, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχει ο/η διδασκων/ούσα του μαθήματος. Αν ο Διευθυντής του Δ.Π.Μ.Σ. δεν ορίσει τα μέλη της επιτροπής εντός ενός (1) μηνός από την υποβολή της αίτησης, ο φοιτητής δύναται να ζητήσει τον ορισμό τους από τον Πρόεδρο του επισπεύδοντος Τμήματος.

Κανόνες εξετάσεων

Κατά τη διάρκεια της εξέτασης δεν επιτρέπεται κάθε μορφή επικοινωνίας μεταξύ των φοιτητών καθώς και η χρήση οποιουδήποτε μέσου επικοινωνίας (ηλεκτρονικού ή μη). Κατά τη διάρκεια της εξέτασης κάθε μέσο ηλεκτρονικής επικοινωνίας πρέπει να είναι πλήρως απενεργοποιημένο. Την ευθύνη για τη διεξαγωγή των εξετάσεων έχουν οι διδάσκοντες και οι επιτηρητές. Οι φοιτητές που δεν εφαρμόζουν τους κανόνες της εξέτασης, όπως αυτοί περιλαμβάνονται τον παρόντα κανονισμό καθώς και συμπληρωματικούς που θα τους κοινοποιηθούν κατόπιν απόφασης της Ε.Π.Σ., λαμβάνουν αυτοδίκαια το βαθμό 0 στο μάθημα. Οι φοιτητές που αξιολογούνται με 0 σε μάθημα για περισσότερες από 2 φορές, λόγω μη τήρησης των κανόνων εξέτασης, διαγράφονται από το Δ.Π.Μ.Σ..

Οδηγίες συγγραφής εργασιών

Για τη συγγραφή εργασιών, οι διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ. οφείλουν να ενημερώνουν τους φοιτητές/τριες για τις επιμέρους οδηγίες συγγραφής, σύμφωνα με την εργασία που αναθέτουν.

Λογοκλοπή

Ο/Η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να αναφέρει με τον ενδεδειγμένο τρόπο αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Επιπλέον, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που έχουν χρησιμοποιήσει τις υπηρεσίες και τη βοήθεια Τεχνητής Νοημοσύνης (Artificial Intelligence, AI) για την εκπόνηση εργασιών που τους ανατίθενται στα πλαίσια του ΠΜΣ ή/και της Μ.Δ.Ε., θα πρέπει στο προοίμιο του κειμένου να περιλάβουν και «Δήλωση σχετικά με τη χρήση δημιουργικής Τεχνητής Νοημοσύνης (generative AI) και τεχνολογιών υποβοηθούμενων από Τεχνητή Νοημοσύνη κατά τη διαδικασία της συγγραφής», όπου θα δηλώνουν ποιο εργαλείο χρησιμοποίησαν και για ποιο λόγο.

Η λογοκλοπή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης - δημοσιευμένης ή μη - χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η αντιγραφή οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών, για διαγραφή του/της. Στις παραπάνω περιπτώσεις η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της, αφού προηγουμένως του/της δοθεί η δυνατότητα να εκθέσει, προφορικώς ή γραπτώς, τις απόψεις του/της επί του θέματος.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται για αντιμετώπιση του προβλήματος στην Ε.Π.Σ. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό/η φοιτητή/τρια κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Διαγραφή από τα μητρώα του Δ.Π.Μ.Σ.

Η διαγραφή μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας γίνεται κατόπιν σχετικής εισήγησης της Σ.Ε. του Δ.Π.Μ.Σ. προς την Ε.Π.Σ. και λήψης σχετικής απόφασης. Η απόφαση κοινοποιείται εντός 15 ημερών στον/ην ενδιαφερόμενο/νη μεταπτυχιακό/κη φοιτητή/τρια και έχει δικαίωμα υποβολής ένστασης εντός δέκα πέντε (15) ημέρων από την ημερομηνία έκδοσης της. Η ένσταση κρίνεται τελεσίδικα από τα ανωτέρω όργανα.

Η Ε.Π.Σ. μετά την εισήγηση της Σ.Ε., δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών για τους παρακάτω λόγους:

- α. Πλημμελής εκπλήρωση των υποχρεώσεων του/της μεταπτυχιακού/ης φοιτητή/τριας, όπως αυτές περιγράφονται στον Εσωτερικό Κανονισμό του Δ.Π.Μ.Σ.
 - β. Μη καταβολή των προβλεπόμενων τελών φοίτησης (σε κάθε περίπτωση, φοιτητής, ο οποίος δεν έχει ανταποκριθεί στις οικονομικές του υποχρεώσεις, δε δικαιούται να λάβει ούτε βεβαίωση ολοκλήρωσης σπουδών, ούτε το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών),
 - γ. Πειθαρχικά παραπτώματα, όπως παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας και γενικότερα κάθε παράβαση της κείμενης νομοθεσίας και του Εσωτερικού Κανονισμού του Πα.Δ.Α.
 - δ. Αίτηση διαγραφής του/της ιδίου/ας του μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας.
 - ε. Έχουν επανειλημμένως αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων όπως ορίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό
 - στ. Δεν ανανέωσαν την εγγραφή τους ή δεν παρακολούθησαν μαθήματα για δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα
 - ζ. Έχουν υποπέσει στο παράπτωμα της λογοκλοπής ή σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (ν. 2121/1993)
 - η. Για οποιαδήποτε άλλο λόγο κρίνεται απαραίτητη.
- Σε περίπτωση οριστικής διακοπής φοίτησης ή διαγραφής μεταπτυχιακού/κής φοιτητή/τριας για οποιοδήποτε λόγο, τα ήδη καταβληθέντα δίδακτρα δεν επιστρέφονται.

Λήψη και βαθμολογία του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το Δ.Π.Μ.Σ. των τμημάτων Διοίκησης Τουρισμού του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και Διοίκηση Επιχειρήσεων και Τουρισμού του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) «Msc Διοίκηση Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων – Executive MBA in Hotel Management»

Ο μεταπτυχιακός τίτλος απονέμεται από τα συνεργαζόμενα τμήματα του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) είναι δημόσιο έγγραφο. Στον/Στην απόφοιτο/η του Π.Μ.Σ. μπορεί να χορηγείται, πριν από την απονομή, βεβαίωση ότι έχει περατώσει επιτυχώς την παρακολούθηση του Π.Μ.Σ. και αναλυτική βαθμολογία με τις αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον βαθμό αξιολόγησης στα μαθήματα.

Αναλυτικότερα σε κάθε εξάμηνο ο φοιτητής/τρια λαμβάνει βαθμολογία σε κάθε μάθημα που εξετάζεται και εάν αξιολογηθεί επιτυχώς, πιστώνεται αναλογικά τις πιστωτικές μονάδες που αντιστοιχούν.

Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) εξάγεται με προσέγγιση δύο δεκαδικών ψηφίων και προκύπτει από τον τύπο:

$$B=(B1*P1+B2*P2+.....+Bn*Pn)/(P1+P2+.....Pn)$$

όπου B1,B2....Bn είναι οι βαθμοί όλων των μαθημάτων που εξετάστηκε επιτυχώς ο φοιτητής/τρια και P1,P2.....Pn είναι οι πιστωτικές μονάδες που αντιστοιχούν σε κάθε μάθημα.

Προβιβάσιμοι βαθμοί είναι το πέντε (5) και οι μεγαλύτεροί του. Ο τελικός βαθμός του πτυχίου υπολογίζεται με ακρίβεια εκατοστού(δύο δεκαδικά ψηφία). Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ορίζεται από το μηδέν (0) ως το δέκα (10) ως ακολούθως:

- **Άριστα:** από οκτώ και πενήντα (8,50) μέχρι δέκα (10),
- **Λίαν καλώς:** από έξι και πενήντα (6,50) ως και οκτώ και σαράντα εννέα (8,49),
- **Καλώς:** από πέντε (5) ως και έξι και σαράντα εννέα (6,49) ή
- **Απορρίπτεται:** από μηδέν (0) έως τέσσερα και ενενήντα εννέα (4,99).

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες οφείλουν να έχουν ανταποκριθεί με επιτυχία σε όλες τις ακαδημαϊκές υποχρεώσεις του Προγράμματος και να έχουν ανταποκριθεί σε κάθε υποχρέωση προς το Δ.Π.Μ.Σ. και τα συνεργαζόμενα ΑΕΙ, προκειμένου να λάβουν το Δ.Μ.Σ. ή το πιστοποιητικό ολοκλήρωσης σπουδών καθώς και τυχόν υποχρεώσεις τους προς τη Φοιτητική Μέριμνα και τη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος ή του Δ.Π.Μ.Σ. (όταν αυτή δημιουργηθεί και λειτουργήσει).

Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των προσφερόμενων μαθημάτων του Δ.Π.Μ.Σ. εντός των προβλεπόμενων χρονικών ορίων.

Παράρτημα Διπλώματος

Στο Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών επισυνάπτεται Παράρτημα Διπλώματος το οποίο είναι επεξηγηματικό έγγραφο και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων. Το Παράρτημα Διπλώματος επισυνάπτεται στο Δ.Μ.Σ. και παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από το άτομο που αναγράφεται ονομαστικά στο πρωτότυπο του τίτλου. Στο Παράρτημα δεν γίνονται αξιολογικές κρίσεις και δεν υπάρχουν δηλώσεις ισοτιμίας ή αντιστοιχίας ή προτάσεις σχετικά με την αναγνώριση του Δ.Μ.Σ. στο εξωτερικό. Το Παράρτημα Διπλώματος εκδίδεται αυτομάτως και χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα, και πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις γνησιότητας που απαιτούνται για τον χορηγούμενο τίτλο σπουδών. Η ημερομηνία έκδοσης του Παραρτήματος δεν συμπίπτει υποχρεωτικά με την ημερομηνία χορήγησης του Δ.Μ.Σ., αλλά δεν μπορεί ποτέ να είναι προγενέστερη από αυτή.

Θεσμός Ακαδημαϊκού Συμβούλου και διαδικασία παραπόνων

Στο Δ.Π.Μ.Σ. με απόφαση της Επιτροπής Προγράμματος Σπουδών (Ε.Π.Σ.) εφαρμόζεται ο θεσμός του Ακαδημαϊκού Συμβούλου. Σκοπός της λειτουργίας του εν λόγω θεσμού είναι η παροχή συμβουλευτικής στους μεταπτυχιακούς φοιτητές κατά τη διάρκεια των σπουδών τους σε ακαδημαϊκά θέματα με εξατομικευμένο τρόπο. Προσδοκώμενο αποτέλεσμα είναι η διευκόλυνση των μεταπτυχιακών φοιτητών στην ολοκλήρωση των σπουδών τους με παράλληλη αξιοποίηση των ιδιαίτερων δεξιοτήτων και ενδιαφερόντων τους στο έδαφος της εκπαιδευτικής και ερευνητικής διαδικασίας. Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος επιλέγει τον τρόπο προσέγγισης και παροχής συμβουλευτικής στους φοιτητές που του ανατίθενται σε κάθε ακαδημαϊκό έτος.

Για τη διασφάλιση της διαφάνειας, της ακεραιότητας και της λογοδοσίας το Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού και ειδικότερα το Δ.Π.Μ.Σ. εφαρμόζει συγκεκριμένα στάδια διαχείρισης των παραπόνων και ενστάσεων των φοιτητών/τριών σύμφωνα με τον Κανονισμό Λειτουργίας Μηχανισμού Διαχείρισης Παραπόνων και Ενστάσεων Φοιτητών/τριών, οι οποίοι είναι αναρτημένοι στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ..

4. Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα και προοπτικές απασχόλησης των πτυχιούχων

Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών “Διοίκηση Ξενοδοχειακών Επιχειρήσεων – Executive MBA in Hotel Management” μέσω συστηματικής εκπαίδευσης οι φοιτητές αποκτούν το απαιτούμενο θεωρητικό υπόβαθρο σε θέματα διοίκησης ξενοδοχειακών επιχειρήσεων, προκειμένου να υποστηρίξουν και να επανδρώσουν αποτελεσματικά όλο το φάσμα των διοικητικών θέσεων στο ξενοδοχειακό κλάδο.

Οι ειδικές γνώσεις που αποκτούν τους καθιστούν απόλυτα ικανούς να ξεκινήσουν μια ποικιλία σταδιοδρομιών που σχετίζονται με τη φιλοξενία αλλά και συναφών με την φιλοξενία δραστηριοτήτων (συνεδριακών κέντρων, θέρετρων διακοπών, παραγωγών ταξιδιών, εμπορίου τροφοδοσίας της ξενοδοχειακής βιομηχανίας, γραφείων συμβούλων ξενοδοχείων κ.α.)

Ειδικότερα μετά την αποφοίτησή τους οι φοιτητές θα είναι σε θέση να:

- Διαχειρίζονται το προσωπικό στο σύνολο των λειτουργιών του ξενοδοχείου.
- Αναπτύσσουν πρακτικές δεξιότητες ξενοδοχειακής επιχειρηματικής στρατηγικής.
- Βελτιώνουν τις δεξιότητες διαχείρισης εσόδων ειδικά για το ξενοδοχείο.
- Ενισχύουν τη χρηματοοικονομική θέση της ξενοδοχειακής επιχείρησης
- Προσδιορίζουν επιχειρηματικές ιδέες και δεξιότητες που σχετίζονται με τους επιχειρησιακούς τομείς της διαχείρισης φιλοξενίας.
- Εφαρμόζουν συμπεριφορές και μοντέλα αποτελεσματικής ηγεσίας.
- Επιδεικνύουν αποτελεσματικές επικοινωνιακές δεξιότητες.
- Αναλύουν πληροφορίες και λαμβάνουν αποφάσεις χρησιμοποιώντας κριτική σκέψη και δεξιότητες επίλυσης των σύνθετων προβλημάτων μιας ξενοδοχειακής μονάδας

Αξιολογούν την ποικιλομορφία και τα ηθικά ζητήματα που σχετίζονται με τον κλάδο της φιλοξενίας

Προοπτικές απασχόλησης των πτυχιούχων

Η παροχή υψηλής ποιότητας εκπαίδευσης στα επιστημονικά πεδία του Δ.Π.Μ.Σ. θα συμβάλει σημαντικά στην επιτυχημένη επαγγελματική σταδιοδρομία των αποφοίτων του, δίνοντάς τους τις απαραίτητες γνώσεις και δεξιότητες που απαιτούνται για να προωθήσουν την επαγγελματική σταδιοδρομία τους και να αναπτυχθούν πάνω στα ζητήματα του ξενοδοχειακού τομέα. Αποσκοπεί στην περαιτέρω προαγωγή της επιστημονικής γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας και στην υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των πτυχιούχων σε σύγχρονα θέματα διοίκησης ξενοδοχειακών επιχειρήσεων και οργανισμών. Επίσης, παρέχει στους φοιτητές τις γνώσεις εκείνες που απαιτούνται προκειμένου να συνεχίσουν τις σπουδές τους στον τρίτο κύκλο σπουδών της Ανώτατης Εκπαίδευσης.

5. Παροχές προς τους Φοιτητές- Φοιτητική Μέριμνα

Με βάση τις προϋποθέσεις που καθορίζει η ισχύουσα νομοθεσία του κράτους και οι αποφάσεις της διοίκησης του Πανεπιστημίου, οι Μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες δικαιούνται παροχές σίτισης, υγειονομικής περίθαλψης (Ευρωπαϊκής Κάρτας Ασφάλισης), και λοιπές διευκολύνσεις. Η Διεύθυνση Φοιτητικής Μέριμνας του ιδρύματος είναι υπεύθυνη για την παροχή ενημέρωσης σχετικής με τη φοιτητική μέριμνα και εν γένει τη φοιτητική ζωή.

Γενικά

Οι Μεταπτυχιακοί φοιτητές δεν δικαιούνται δωρεάν συγγράμματα σύμφωνα με τις διατάξεις της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας. Επίσης οι φοιτητές έχουν δικαίωμα να χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες της Βιβλιοθήκης του ΠΑ.Δ.Α., υπό τις προϋποθέσεις και τους όρους του Κανονισμού Λειτουργίας της.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές του Τμήματος δικαιούνται συγκεκριμένες κοινωνικές παροχές υπό τους όρους που προβλέπονται από τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και ειδικότερα:

- Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη
- Δωρεάν Σίτιση
- Διευκολύνσεις στις Μετακινήσεις (χορηγείται Ακαδημαϊκή Ταυτότητα στην οποία ενσωματώνεται και το Δελτίο Φοιτητικού Εισιτηρίου)
- Αθλητικές Δραστηριότητες (εποπτευόμενες από Επιτροπή Αθλητικών και Πολιτιστικών Εκδηλώσεων του ΠΑ.Δ.Α. και υποστηριζόμενες από την ανάλογη υποδομή)
- Πολιτιστικές δραστηριότητες (οργανωμένα τμήματα μουσικής, χορού, θεάτρου και φωτογραφίας και κινηματογράφου)

Οι παροχές αυτές προβλέπονται από τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του ΠΑ.Δ.Α (ΦΕΚ αρ. 4621/τ.Β'/21-10-2020). Σχετικές πληροφορίες παρέχονται στην ιστοσελίδα του ΠΑ.Δ.Α. (<https://www.uniwa.gr>).

Σίτιση

Οι φοιτητές του ΠΑ.Δ.Α. δικαιούνται δωρεάν σίτιση στο εστιατόριο του Ιδρύματος, με βάση την ατομική και οικογενειακή τους κατάσταση και υπό τους όρους, τις προϋποθέσεις, τη διαδικασία και τα σχετικά δικαιολογητικά που ορίζονται από την εκάστοτε ισχύουσα σχετική νομοθεσία, αλλά δύνανται να κάνουν χρήση αυτού καταβάλλοντας ένα μικρό αντίτιμο στην περίπτωση που δεν είναι δικαιούχοι της δωρεάν σίτισης. Στους δικαιούμενους χορηγείται ειδική ταυτότητα με τα στοιχεία του φοιτητή, το Τμήμα της Σχολής στην οποία φοιτά και το ακαδημαϊκό έτος για το οποίο χορηγείται. Στο πίσω μέρος της ταυτότητας γίνεται για κάθε ακαδημαϊκό έτος η ανανέωσή της ισχύος της. Η δωρεάν σίτιση παρέχεται στους δικαιούχους από 1η Σεπτεμβρίου μέχρι τη 5η Ιουλίου του επόμενου ακαδημαϊκού έτους, διακόπτεται κατά τις εορτές των Χριστουγέννων και του Πάσχα και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της

Συγκλήτου στις περιπτώσεις παράτασης του εξαμήνου ή της εξεταστικής περιόδου του εαρινού εξαμήνου. Δύο εστιατόρια είναι διαθέσιμα στις πανεπιστημιούπολεις Αρχαίου Ελαιώνα και Άλσος Αιγάλεω, όπου μπορούν οι φοιτητές τις καθημερινές να απολαμβάνουν τα γεύματά τους, ενώ τα Σαββατοκύριακα και αργίες τους παρέχονται οι υπηρεσίες σίτισης από το εστιατόριο επί της Κρήτης 10 στην Πλατεία Βάθης. Για τις προϋποθέσεις και τα δικαιολογητικά δωρεάν σίτισης, οι φοιτητές θα ενημερώνονται μέσω της ιστοσελίδας του Ιδρύματος και του Τμήματος Σίτισης.

Περίθαλψη

Στόχος του ΠΑ.Δ.Α. είναι η περίθαλψη των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας του Ιδρύματος. Στις Πανεπιστημιούπολεις του Ιδρύματος λειτουργεί πλήρως οργανωμένο ιατρείο. Επιμέρους στόχοι του Τμήματος αυτού είναι:

- η παροχή πρωτοβάθμιας υγειονομικής φροντίδας και περίθαλψης στους φοιτητές και το πάσης φύσεως προσωπικό του Ιδρύματος,
- η μέριμνα για την προμήθεια του αναγκαίου φαρμακευτικού υλικού και οργάνων, την παροχή πρώτων βοηθειών,
- η άσκηση πρόληψης για τη διατήρηση, βελτίωση και προαγωγή της υγείας των φοιτητών με την υγειονομική διαφώτιση,
- η συνεργασία με όλους τους φορείς της ακαδημαϊκής κοινότητας για την μείωση της νοσηρότητας από ναρκωτικά , κάπνισμα, οινόπνευμα, κακές συνήθειες διαβίωσης και διατροφής.

Παροχή Συμβουλευτικής – Ψυχολογικής Υποστήριξης

Όλοι οι φοιτητές του ΠΑΔΑ έχουν τη δυνατότητα να ζητήσουν τη συνδρομή, για συγκεκριμένο κάθε φορά λόγο, ειδικών Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου, προκειμένου να τους συνδράμουν σε προβλήματα που αντιμετωπίζουν κατά τη διάρκεια των σπουδών τους ή ακόμη και να γίνουν οι ίδιοι εθελοντές προσφέροντας τις υπηρεσίες τους σε συναδέλφους / συμφοιτητές τους που τις έχουν ανάγκη.

Στόχος του Ιδρύματος είναι να προσφέρει υποστήριξη σε φοιτητές με ειδικές ανάγκες, υπηρεσίες συμβουλευτικής και ψυχολογικής υποστήριξης σε όλους τους εμπλεκόμενους στην εκπαιδευτική κοινότητα.

Μέσω του Κέντρου Συμβουλευτικής και Ψυχολογικής Υποστήριξης προσφέρονται δωρεάν υπηρεσίες συμβουλευτικής και ψυχολογικής υποστήριξης σε θέματα απασχολούν, όπως είναι: το άγχος, το στρες, οι δυσκολίες προσαρμογής σε νέο περιβάλλον ή σε σπουδές, κ.ά., αλλά και ενημερωτικές δράσεις σε θέματα που αφορούν στην ακαδημαϊκή και καθημερινή ζωή τους.

Παροχές Αθλητισμού και Πολιτισμού

Στις Πανεπιστημιούπολεις του ΠΑ.Δ.Α λειτουργούν πλήρως εξοπλισμένα γυμναστήρια για την εκγύμναση των φοιτητών σε ατομικές ή ομαδικές αθλητικές δραστηριότητες με στόχο τη βελτίωση της σωματικής και ψυχικής τους υγείας και της ψυχαγωγίας τους. Το Τμήμα Αθλητισμού μεριμνά για την οργάνωση και το συντονισμό των αθλημάτων, καταρτίζοντας σχετικό πρόγραμμα ανάλογα με τον αριθμό των αθλούμενων φοιτητών και τον τομέα άθλησής τους και τη διαθεσιμότητα των χώρων. Επίσης αναπτύσσει δραστηριότητες που συμβάλλουν στη βελτίωση όχι μόνο των δεξιοτήτων μέσω γύμνασης, αλλά και της ψυχικής ανάτασης των φοιτητών και όχι μόνο, αφού αυτές οι δράσεις είναι ανοικτές και προς την κοινωνία. Διεξάγονται επίσης ανά τακτικά χρονικά διαστήματα διάφορα σεμινάρια – διαλέξεις - θεατρικές παραστάσεις - εκθέσεις - συζητήσεις στοργυγυλής τραπέζης - δράσεις διάφορες που στόχο έχουν την ενθάρρυνση των φοιτητών να συμμετέχουν στα κοινά και στα πολιτιστικά δρώμενα.

Πρόγραμμα ERASMUS και Τμήμα Διεθνών Σχέσεων

Στόχος είναι η προβολή και η ενίσχυση του κύρους του Ιδρύματος σε ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, κυρίως μέσω της σύναψης προγραμματικών συμφωνιών εκπαιδευτικών και ερευνητικών δράσεων με Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα και ερευνητικούς φορείς της αλλοδαπής, καθώς και μέσω της κινητικότητας φοιτητών και καθηγητών σε διεθνές και ευρωπαϊκό επίπεδο. Επιπλέον, στόχος του Ιδρύματος είναι οι φοιτητές να αξιοποιήσουν προς δική τους γνώση και εμπειρία το πρόγραμμα Erasmus και να έρθουν σε επαφή με ένα άλλο πολιτιστικό και κοινωνικό περιβάλλον.

Στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus plus οι φοιτητές (προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί και υποψήφιοι διδάκτορες) μπορούν να ολοκληρώσουν ένα μέρος των σπουδών τους σε μια άλλη Ευρωπαϊκή χώρα (3-12 μήνες) ή/και να εκπαιδευτούν στο πλαίσιο της πρακτικής άσκησης (2-12 μήνες). Επίσης επιτρέπεται η μετακίνηση των φοιτητών και στους 3 κύκλους σπουδών για 12 μήνες σε κάθε κύκλο σπουδών. Οι φοιτητές Erasmus αποκτούν χρήσιμες εμπειρίες σε ένα διαφορετικό εκπαιδευτικό και κοινωνικό περιβάλλον, ενώ κατά τεκμήριο βελτιώνουν και τις γνώσεις τους στη γλώσσα της χώρας υποδοχής. Στο πλαίσιο του προγράμματος Erasmus υπάρχει η δυνατότητα επιχορήγησης. <https://erasmus.uniwa.gr/>

Γραφείο Υποστήριξης ΑμεΑ

Στο πλαίσιο της κοινωνικής αποστολής του Ιδρύματος έχει συσταθεί υπηρεσία υποστήριξης ατόμων με αναπηρία (ΑμεΑ), έργο της οποίας είναι η υποστήριξη και η διασφάλιση της προσβασιμότητας φοιτητών και προσωπικού του ΠΑ.Δ.Α με ειδικές ανάγκες.

Κέντρο Δια Βίου Μάθησης

Το Κέντρο Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης έχει στόχο το συντονισμό και τη διεπιστημονική συνεργασία στην ανάπτυξη προγραμμάτων επιμόρφωσης, συνεχιζόμενης εκπαίδευσης, κατάρτισης και εν γένει δια βίου μάθησης. Διοργανώνονται σεμινάρια

ποικίλου αντικειμένου που άπτονται στα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει το Ίδρυμα και δύνανται οι φοιτητές να παρακολουθούν με μικρό κόστος, ανάλογα το σεμινάριο.

Κέντρο Διαχείρισης Δικτύου (Network Operations Center – NOC)

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής παρέχει στο προσωπικό του, σε όλους τους φοιτητές του καθώς και στο εκπαιδευτικό προσωπικό του, υπηρεσία ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) της μορφής <username>@uniwa.gr.

Οι χώροι του Πανεπιστημίου καλύπτονται από ελεύθερο ασύρματο δίκτυο wi-fi (ssid: uniwa), στο οποίο μπορεί οποιοσδήποτε να συνδεθεί για να χρησιμοποιήσει υπηρεσίες πλοήγησης στο διαδίκτυο.

Υπηρεσίες Πράξης «ΠΡΟΣΒΑΣΗ»

Η Πράξη στοχεύει να υποστηρίξει τους φοιτητές του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, που για διαφορετικούς λόγους (φοιτητές με ειδικές ανάγκες, φοιτητές από ευαίσθητες κοινωνικές ομάδες, φοιτητές με χαμηλά εισοδήματα) εμποδίζονται να συμμετάσχουν ισότιμα στις ακαδημαϊκές δραστηριότητες που απαιτούν οι σπουδές τους και να τις ολοκληρώσουν λαμβάνοντας τον τίτλο. <https://prosvasi.uniwa.gr/>

6. Υποδομή, εργαστήρια και υπηρεσίες

Γραμματεία του Τμήματος

Το Δ.Π.Μ.Σ. διαθέτει ακαδημαϊκή Γραμματεία, η οποία, πέραν των διαδικαστικών ζητημάτων, δύναται να επιλαμβάνεται θεμάτων που εμπíπτουν στην ακαδημαϊκή λειτουργία του Δ.Π.Μ.Σ., και να καθοδηγεί τους φοιτητές.

Η γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. στεγάζεται στην Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής στον 1ο όροφο του κτηρίου Κ6, στο γραφείο 111(Κ6-111). Στην ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. παρέχονται πληροφορίες για την επικοινωνία με τη γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ.. Οι μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες ειδικότερα μπορούν να επικοινωνούν με τη γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ. μέσω e-mail ή στο τηλέφωνο 2130145765 ή δια ζώσης κατά τις ώρες λειτουργίας της θυρίδας της γραμματείας (Τρίτη 10:00-13:00).

Στοιχεία επικοινωνίας Γραμματείας Δ.Π.Μ.Σ.

Γραφείο Κ6.111 – 1^{ου} ορόφου στην Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω, Αγ. Σπυρίδωνος 28, Τ.Κ. 122 43 Αιγάλεω.

Τηλ.: +30 2130145765

Email: hotelmba@uniwa.gr

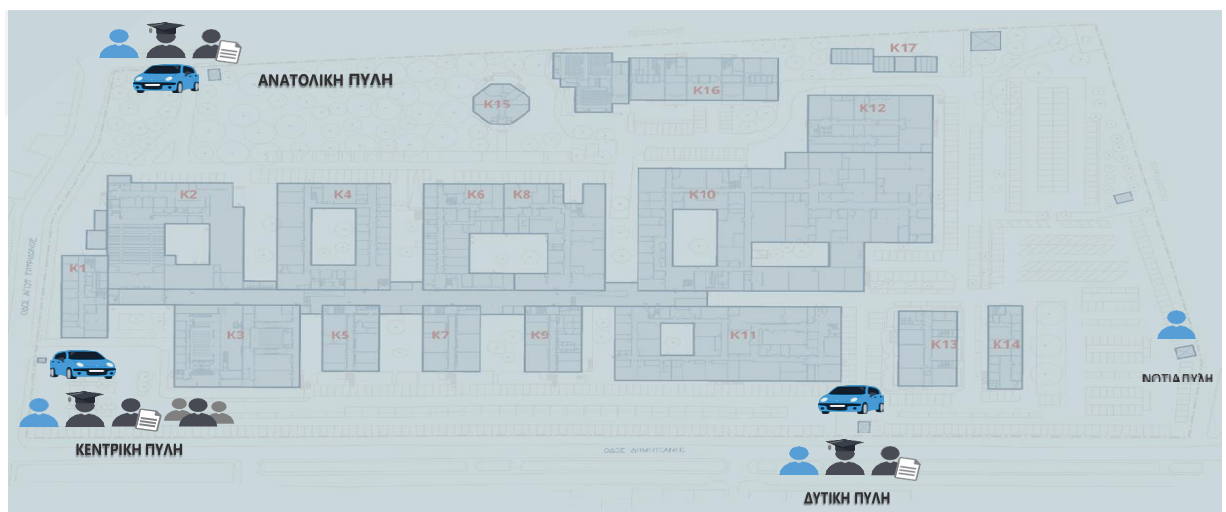
URL: www.hotelmba.uniwa.gr

Χώροι διδασκαλίας

Το ΔΠΜΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΩΝ δύναται να λειτουργήσει στις εγκαταστάσεις των Συνεργαζόμενων Τμημάτων ή άλλων φορέων του Δημοσίου εφόσον παραχωρήσουν τις απαραίτητες για τη λειτουργία του εγκαταστάσεις. Η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής καλύπτει τις ανάγκες λειτουργίας του ΔΠΜΣ (κτιριακές εγκαταστάσεις, εργαστήρια, αμφιθέατρα, εργαστηριακός και ειδικός εξοπλισμός, βιβλιοθήκες, χρήση διαδικτύου, λογισμικό με δυνατότητες σύγχρονης και ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης). Για την Διοικητική του λειτουργία χρησιμοποιεί τις εγκαταστάσεις του Τμήματος Διοίκησης Τουρισμού βρίσκονται στα κτίρια Κ6, Κ7, της Πανεπιστημιούπολης Άλσους Αιγάλεω επί της οδού Αγίου Σπυρίδωνος, του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής

Οι χώροι διαθέτουν όλες τις απαραίτητες υποδομές για την υποστήριξη των ακαδημαϊκών δραστηριοτήτων του ΔΠΜΣ, οι οποίοι είναι πλήρως προσβάσιμοι σε άτομα με αναπηρίες. Μέρος των υποδομών διατίθεται για την διενέργεια της εκπαιδευτικής και διοικητικής λειτουργίας του ΔΠΜΣ.

Εικόνα 1: Οι εγκαταστάσεις του εκτείνονται στα κτήρια Κ6, Κ7 του ΠΑΔΑ και Σχεδιάγραμμα Πανεπιστημιούπολης Άλσους Αιγάλεω και αρίθμηση κτηρίων



Ιστοσελίδα Τμήματος και εκπαιδευτικές υπηρεσίες ασύγχρονης εκπαίδευσης

Το Π.Μ.Σ. διαθέτει ιστοσελίδα στην ελληνική και αγγλική γλώσσα. Η ιστοσελίδα του Δ.Π.Μ.Σ. ενημερώνεται διαρκώς. Ειδικότερα για τους/τις μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες, η ιστοσελίδα παρέχει κάποιες γενικές πληροφορίες για το Δ.Π.Μ.Σ., την προκήρυξη και την διαδικασία υποβολής αιτήσεων για εισαγωγή στο Δ.Π.Μ.Σ., για τα μαθήματα, για το πρόγραμμα σπουδών, για το ανθρώπινο δυναμικό του Τμήματος για τις ανακοινώσεις που αφορούν στο Δ.Π.Μ.Σ., για τα έντυπα αιτήσεων, για τις οδηγίες συγγραφής εργασιών, και για την επικοινωνία με τη γραμματεία του Δ.Π.Μ.Σ..

Στο Δ.Π.Μ.Σ. γίνεται χρήση της Πλατφόρμας Τηλεκπαίδευσης eClass για την παροχή Υπηρεσιών Ασύγχρονης Τηλεκπαίδευσης. Σε αυτήν περιλαμβάνονται όλα τα μεταπτυχιακά μαθήματα που διδάσκονται στο Δ.Π.Μ.Σ.. Μέσα από το eClass, οργανώνεται η ψηφιακή εκπαιδευτική διαδικασία των μαθημάτων αναρτάται το εκπαιδευτικό υλικό, ανατίθενται και αξιολογούνται εργασίες και εκδίδονται ανακοινώσεις που αφορούν τα διδασκόμενα μαθήματα. Οι φοιτητές και οι φοιτήτριες μετά την εγγραφή τους στο Δ.Π.Μ.Σ. αποκτούν ακαδημαϊκούς κωδικούς πρόσβασης για όλες τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του Πανεπιστημίου και κατ' επέκταση για την πλατφόρμα και το υλικό των μαθημάτων.

Βιβλιοθήκη και αναγνωστήριο

Όλοι οι Φοιτητές/τριες του Δ.Π.Μ.Σ. έχουν δικαίωμα πρόσβασης (διά ζώσης και εξ αποστάσεως) και χρήσης όλων των υπηρεσιών που διατίθενται από τη βιβλιοθήκη του Πα.Δ.Α.

Η βιβλιοθήκη του Πα.Δ.Α. στην Πανεπιστημιούπολη του Άλσους Αιγάλεω στεγάζεται στο ισόγειο του κεντρικού κτιρίου και εκτείνεται σε δυο επίπεδα τα οποία είναι προσβάσιμα και από άτομα με ειδικές ανάγκες, αφού διαθέτουν ράμπες μετακίνησης αλλά και χώρους ειδικά διαμορφωμένους. Η συνολική επιφάνειά του αγγίζει τα 2.520 τετραγωνικά μέτρα. Διαθέτει: βιβλιοστάσιο, αναγνωστήριο (κλασικό και ηλεκτρονικό), αίθουσες συσκέψεων, χώρο

αρχειακής συλλογής, γραφεία προσωπικού καθώς και αρκετούς βοηθητικούς χώρους. Μετά την εγγραφή τους στο Δ.Π.Μ.Σ., οι φοιτητές/τριες δικαιούνται την έκδοση κάρτας βιβλιοθήκης. Η διαδικασία διεκπεραιώνεται από τις υπηρεσίες της βιβλιοθήκης.

Στη βιβλιοθήκη και το αναγνωστήριο της Πανεπιστημιούπολης Άλσους Αιγάλεω, υπάρχουν ειδικοί ατομικοί σταθμοί ανάγνωσης, για φοιτητές/ήτριες με αναπηρία και για το προσωπικό, για (i) κινητικές αναπηρίες, (β) προβλήματα όρασης / τύφλωση, (γ) προβλήματα ακοής / κώφωση.

Επίσης, υπάρχουν προσβάσιμες ιδρυματικές ιστοσελίδες, με την προσθήκη ενός ειδικού παραθύρου επιλογής προσβασιμότητας με λειτουργίες που διαρρυθμίζουν τη φωτεινότητα της οθόνης, τα μεγέθη των γραμματοσειρών, τα χρώματα του φόντου, αφήγηση κ.λπ. (βάσει των διεθνών προτύπων W3C / WCAG).

Πρόσβαση στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής (Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω)

Η πρόσβαση στην Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω (οδός Αγίου Σπυρίδωνος ή οδός Δημητσάνας) μπορεί να γίνει με χρήση μέσων μαζικής μετακίνησης όπως το μετρό ή τα λεωφορεία, καθώς και με ιδιωτικό όχημα. Παρακάτω δίνονται ενδεικτικές οδηγίες πρόσβασης:

Με Μετρό (Γραμμή Μ3 - Μπλε Γραμμή)

1. Αποβίβαση στο σταθμό "Αγία Μαρίνα" και 15 λεπτά περπάτημα μέχρι το Πανεπιστήμιο
2. Αποβίβαση στο σταθμό "Αιγάλεω" και επιβίβαση στο λεωφορείο 829 (ΠΑΔΑ ΑΡΧΑΙΟΣ ΕΛΑΙΩΝΑΣ - ΣΤ.ΑΙΓΑΛΕΩ - ΠΑΔΑ ΑΛΣΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ) με κατεύθυνση προς το ΠΑΔΑ Άλσους Αιγάλεω. Αποβίβαση στη στάση "ΠΑΝ/ΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ-ΠΑΝ/ΠΟΛΗ ΑΛΣΟΥΣ ΑΙΓΑΛΕΩ" και 3 λεπτά περπάτημα μέχρι το Πανεπιστήμιο.

Με Λεωφορείο

1. Επιβίβαση στο λεωφορείο 829 (ΠΑΔΑ ΑΡΧΑΙΟΣ ΕΛΑΙΩΝΑΣ - ΣΤ.ΑΙΓΑΛΕΩ - ΠΑΔΑ ΑΛΣΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ) με κατεύθυνση προς το ΠΑΔΑ Άλσους Αιγάλεω. Αποβίβαση στη στάση "ΠΑΝ/ΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ-ΠΑΝ/ΠΟΛΗ ΑΛΣΟΥΣ ΑΙΓΑΛΕΩ" και 3 λεπτά περπάτημα μέχρι το Πανεπιστήμιο.
2. Επιβίβαση στο λεωφορείο 811 (ΧΑΪΔΑΡΙ - ΣΤ. ΑΓΙΑ ΜΑΡΙΝΑ) με κατεύθυνση προς το ΠΑΔΑ Άλσους Αιγάλεω. Αποβίβαση στη στάση "ΔΕΛΦΩΝ" και 3 λεπτά περπάτημα μέχρι το Πανεπιστήμιο.
3. Επιβίβαση στο λεωφορείο 831 (ΠΕΙΡΑΙΑΣ - ΑΙΓΑΛΕΩ) με κατεύθυνση προς το ΠΑΔΑ Άλσους Αιγάλεω. Αποβίβαση στη στάση "ΔΕΛΦΩΝ" και 3 λεπτά περπάτημα μέχρι το Πανεπιστήμιο.
4. Επιβίβαση στο λεωφορείο 731 (ΑΝΘΟΥΠΟΛΗ - ΣΤ. Μ. ΑΝΘΟΥΠΟΛΗ - ΑΤΤΙΚΟ ΝΟΣ. - ΔΑΣΟΣ) με κατεύθυνση προς το ΠΑΔΑ Άλσους Αιγάλεω. Αποβίβαση στη στάση "ΠΑΝ/ΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ

ΑΤΤΙΚΗΣ - ΠΑΝ/ΠΟΛΗ ΑΛΣΟΥΣ ΑΙΓΑΛΕΩ" επί της Λεωφόρου Αθηνών και 5 λεπτά περπάτημα μέχρι το Πανεπιστήμιο.

5. Επιβίβαση στο λεωφορείο 750 (ΑΤΤΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ - ΣΤ. ΜΕΤΡΟ ΑΙΓΑΛΕΩ - ΝΙΚΑΙΑ) με κατεύθυνση προς το ΠΑΔΑ Άλσους Αιγάλεω. Αποβίβαση στη στάση "ΠΑΝ/ΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ - ΠΑΝ/ΠΟΛΗ ΑΛΣΟΥΣ ΑΙΓΑΛΕΩ" επί της Λεωφόρου Αθηνών και 5 λεπτά περπάτημα μέχρι το Πανεπιστήμιο.

6. Επιβίβαση στο λεωφορείο 845 (ΠΕΙΡΑΙΑΣ - ΕΛΕΥΣΙΝΑ (ΜΕΣΩ ΘΗΒΩΝ)) με κατεύθυνση προς το ΠΑΔΑ Άλσους Αιγάλεω. Αποβίβαση στη στάση "ΠΑΝ/ΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ - ΠΑΝ/ΠΟΛΗ ΑΛΣΟΥΣ ΑΙΓΑΛΕΩ" επί της Λεωφόρου Αθηνών και 5 λεπτά περπάτημα μέχρι το Πανεπιστήμιο.

7. Επιβίβαση στο λεωφορείο Α15 (ΣΤ. ΛΑΡΙΣΗΣ - ΔΑΣΟΣ) με κατεύθυνση προς το ΠΑΔΑ Άλσους Αιγάλεω. Αποβίβαση στη στάση "ΠΑΝ/ΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ - ΠΑΝ/ΠΟΛΗ ΑΛΣΟΥΣ ΑΙΓΑΛΕΩ" επί της Λεωφόρου Αθηνών και 5 λεπτά περπάτημα μέχρι το Πανεπιστήμιο.

8. Επιβίβαση στο λεωφορείο Β15 (ΣΤ. ΛΑΡΙΣΗΣ - ΠΑΛΑΤΑΚΙ) με κατεύθυνση προς το ΠΑΔΑ Άλσους Αιγάλεω. Αποβίβαση στη στάση "ΠΑΝ/ΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ - ΠΑΝ/ΠΟΛΗ ΑΛΣΟΥΣ ΑΙΓΑΛΕΩ" επί της Λεωφόρου Αθηνών και 5 λεπτά περπάτημα μέχρι το Πανεπιστήμιο.

Με Ιδιωτικό Όχημα

Για τους φοιτητές, τους διδάσκοντες που διαθέτουν ιδιωτικής χρήσης όχημα, υπάρχει δυνατότητα στάθμευσης στον προαύλιο χώρο της Πανεπιστημιούπολης Άλσους Αιγάλεω.

Για τη χρήση του χώρου στάθμευσης χρειάζεται να κάνουν αίτηση για έκδοση ειδικού σήματος στάθμευσης, κατά την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους.

Η είσοδος στο χώρο στάθμευσης των διδασκόντων βρίσκεται επί της οδού Αγίου Σπυρίδωνος, ενώ η είσοδος για τα οχήματα των φοιτητών και των επισκεπτών βρίσκεται επί της οδού Δημητσάνας.

Στο χώρο στάθμευσης υπάρχουν ειδικές θέσεις στάθμευσης για άτομα με αναπηρία.

7. Διδάσκοντες του Δ.Π.Μ.Σ.

Το διδακτικό έργο του Δ.Π.Μ.Σ. «Προηγμένα Συστήματα Διοίκησης» ανατίθεται, κατόπιν απόφασης της Ε.Π.Σ. στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

- α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) των συνεργαζόμενων τμημάτων του Πα.Δ.Α. και του Πολυτεχνείου Κρήτης ή άλλων Τμημάτων του Πα.Δ.Α. ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους,
- β) ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΠΑΔΑ ή άλλου Α.Ε.Ι.,
- γ) συνεργαζόμενους καθηγητές,
- δ) εντεταλμένους διδάσκοντες,
- ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,
- στ) ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,
- ζ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Με απόφαση της Ε.Π.Σ δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, με αντικείμενο συναφές με το παρεχόμενο επικουρικό διδακτικό έργο του Δ.Π.Μ.Σ., υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Δ.Π.Μ.Σ..

Πίνακας 1.1. Διδάσκοντες ανά αλφαβητική σειρά

	Όνομα	Πανεπιστημιακό email	Μάθημα
1	Γαρεφαλάκης Αλέξανδρος	agarefalakis@hmu.gr	A2
2	Δήμου Ειρήνη	irdimou@hmu.gr	B3
3	Λαλούμης Δημήτρης	laloumis@uniwa.gr	A5 & B5.1
4	Μαρινάκος Κων/νος	marinakos@uniwa.gr	A1 & B4.B
5	Ξάνθος Γεώργιος	xanthosg@hmu.gr	A4
6	Παπαδογούλας Γεώργιος	papadogoulas@uniwa.gr	B2
7	Σεργόπουλος Κων/νος	ksergo@uniwa.gr	B1 & B5.2
8	Τριχάς Νικόλαος	ntrahas@hmu.gr	A3

Πίνακας 1.2. Αντιστοιχίες Μαθημάτων και Διδασκόντων

	Μάθημα	Διδάσκων
1	A1	Μαρινάκος Κωνσταντίνος
2	A2	Γαρεφαλάκης Αλέξανδρος
3	A3	Τριχάς Νικόλαος
4	A4	Ξανθός Γεώργιος
5	A5	Λαλούμης Δημήτρης
6	B1	Σεργόπουλος Κων/νος
7	B2	Παπαδογούλας Γεώργιος
8	B3	Δήμου Ειρήνη
9	B4.B	Μαρινάκος Κων/νος
10	B5.1	Λαλούμης Δημήτρης
11	B5.2	Σεργόπουλος Κων/νος

Επικουρικό διδακτικό έργο μεταπτυχιακών φοιτητών

Με απόφαση της Ε.Π.Σ. του Δ.Π.Μ.Σ. είναι δυνατή η έγκριση της συμμετοχής μεταπτυχιακών φοιτητών, υποψηφίων διδασκόντων και μεταδιδασκόντων στην παροχή επικουρικού διδακτικού έργου σε προγράμματα σπουδών πρώτου ή δεύτερου κύκλου.

Το Πα.Δ.Α. δύναται να χορηγεί ανταποδοτικές υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με την υποχρέωση υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και παροχής επικουρικού διδακτικού έργου.

Ως επικουρικό διδακτικό έργο ορίζεται η επικουρία των μελών Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού κατά την άσκηση του διδακτικού τους έργου, η άσκηση των φοιτητών, η διεξαγωγή φροντιστηρίων, εργαστηριακών ασκήσεων, η εποπτεία εξετάσεων και η διόρθωση ασκήσεων.